**Требования к оформлению заявки**

**на участие в Отборе на обучение по основным программам профессионального обучения на бесплатной основе участников студенческих отрядов профессиям рабочих и должностям служащих, необходимых   
для осуществления трудовой деятельности в составе таких отрядов**

Заявка представляется на русском языке. Использование других языков   
для подготовки заявки на участие в конкурсном Отборе расценивается конкурсной комиссией как несоответствие конкурсной заявки требованиям, установленным настоящим порядком Отбора.

В случае подачи заявки на сайте гранты.трудкрут.рф, при направлении бумажного варианта заявки носитель с электронным вариантом заявки прикладывать не нужно.

Обязательный пакет документов участника Отбора

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Название документа |
|  | Сопроводительное письмо (заявка) на участие в Отборе (согласно Приложению № 3.1), подписанное руководителем организации (уполномоченным лицом, с представлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица) включающую в себя:  Обязательство по использованию средств гранта на цели, определяемые Порядком.  Согласие на осуществление Оператором, Минобрнауки России  и уполномоченными органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения образовательной организацией в случае предоставления гранта, целей, условий  и порядка предоставление гранта. |
|  | Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенная в установленном порядке и выданная не ранее, чем за 30 дней до дня подачи документов. |
|  | Справка налогового органа, в котором участник Отбора состоит  на учете, подтверждающая отсутствие у него по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в соответствии  с законодательством Российской Федерации, заверенная  в установленном порядке и выданная не ранее чем за месяц до дня подачи документов. |
|  | Справка (декларация), подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (при наличии) участника Отбора, подтверждающая соответствие участника Отбора по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки по каждому направлению (лоту) (согласно форме Приложения № 3.2 к настоящему Порядку). |
|  | Копии учредительных документов участника Отбора |
|  | Письменное согласие органа, осуществляющего функции  и полномочия учредителя организации, являющейся бюджетным или автономным учреждением (за исключением бюджетных (автономных) учреждений, находящихся в ведении Правительства Российской Федерации, Минобрнауки России и Минпросвещения России), оформленное на бланке органа – учредителя, на участие организации в конкурсе и последующее заключение договора о предоставлении Гранта (Приложение № 3.3. к настоящему Порядку). |
|  | Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника Отбора. |
|  | Информация для формирования реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (согласно Приложению № 3.4). |
|  | Копия лицензии на право осуществления образовательной деятельности с соответствующим приложением к ней, в котором указано право на организацию профессионального обучения или выписка из сводного реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности с сайта Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки <https://obrnadzor.gov.ru/svodnyj-reestr-liczenzij/> |
|  | Образовательная программа профессионального обучения  по профессиям рабочих и должностям служащих, разработанная  в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке профессиональных образовательных программ с учетом требований профессиональных стандартов по которой будет осуществляться подготовка по заявленному лоту. |
|  | Организационно-методические условия реализации программы профессионального обучение (согласно Приложению № 3.5):  - списочный состав преподавателей, подтверждаемый документами  об образовании и повышении квалификации преподавателей;  - информационно-библиотечные и медиаресурсы с указанием ссылок на сайт и/или образовательную платформу организации,  - описание лабораторий, цехов и оборудования для проведения практических занятий самого заявителя, либо наличие договоров сетевой реализации программ производственного обучения. |
|  | Обоснование размера запрашиваемого Гранта (согласно Приложению № 2) с приложением приказа об утверждении стоимости обучения  и сметы расходов. |
|  | Документы, подтверждающие опыт реализации образовательных программ по профилю обучения, заявленному в лоте:  - информационная справка о реализации образовательных программ по профилю, заявленному в лоте (в свободной форме, подтверждаемая копиями приказов о реализации образовательных программ, учебных планов или иных документов, подтверждающих реализацию таких программ). |
|  | Иные документы и сведения, предоставляемые по желанию участника Отбора, в том числе положительные отзывы обучающихся, размещенные в сети Интернет, благодарственные письма организаций - работодателей. |

Приложение № 3.1. к Порядку Отбора

**Сопроводительное письмо (заявка) на участие в Отборе**

На бланке организации

В конкурсную комиссию

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ**

В ЦЕЛЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ НА ОБУЧЕНИЕ   
ПО ОСНОВНЫМ ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ   
НА БЕСПЛАТНОЙ ОСНОВЕ УЧАСТНИКОВ СТУДЕНЧЕСКИХ ОТРЯДОВ   
ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ И ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ   
В СОСТАВЕ ТАКИХ ОТРЯДОВ

1. Наименование организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *полное и сокращенное наименование в соответствии с уставом*
2. Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *фамилия, имя, отчество и должность*
3. Контакты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *полный почтовый адрес фактического местонахождения организации с индексом, контактные телефоны и адрес электронной почты.*
4. Лот № \_\_\_\_ *полное наименование лота в соответствии с приказом*.

Запрашиваемый объем гранта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *в рублях*

Обязуемся в случае получения гранта использовать его только на цели финансового обеспечения обучения по основным программам профессионального обучения на бесплатной основе участников студенческих отрядов по профессиям рабочих, должностям служащих, необходимым для осуществления трудовой деятельности в составе таких отрядов.

Также в случае получения гранта даем согласие на осуществление Оператором, Минобрнауки России и уполномоченными органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения целей, условий   
и порядка предоставление гранта.

1. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера в рамках проводимого конкурсного отбора нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать Ф.И.О. полностью, должность, номер телефона, факса, адрес электронной почты).*

Руководитель участника Отбора

(уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

*Должность в соответствии с уставом*

М.П.

Приложение № 3.2. к Порядку Отбора

На бланке организации

Дата, исх. номер Оператору (МООО «РСО») осуществления отбора

образовательных организаций   
в целях предоставления грантов

на обучение по основным программам

профессионального обучения на бесплатной

основе участников студенческих отрядов

по профессиям рабочих и должностям служащих,

необходимых для осуществления трудовой   
деятельности в составе таких отрядов

ДЕКЛАРАЦИЯ О СООТВЕТСТВИИ УЧАСТНИКА ОТБОРА

УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование Участника отбора с указанием организационно-правовой формы, места нахождения, почтового и электронного адреса, номера контактного телефона)* в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности, Ф.И.О. руководителя или уполномоченного лица)*

сообщает о согласии участвовать в конкурсном отборе на предоставление в 202\_\_\_ году

гранта в форме субсидии из федерального бюджета на финансовое обеспечение реализации

мероприятий по предоставлению грантов на обучение по основным программам профессионального обучения на бесплатной основе участников студенческих отрядов   
по профессиям рабочих, должностям служащих, необходимым для осуществления трудовой деятельности в составе таких отрядов на условиях, установленных в объявлении о проведении конкурсного отбора и конкурсной документации.

1. Сообщаем, что в отношении *(наименование Участника отбора)* отсутствуют:

- проведение ликвидации Участника отбора - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника отбора - юридического лица несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

* приостановление деятельности Участника отбора - юридического лица в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях,   
  на дату подачи заявки на участие в конкурсном отборе;
* недоимка по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам   
  в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший и текущий календарные годы, данные бухгалтерской отчетности за последний отчетный период прилагаются.
* сведения о нахождении в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об Участнике отбора, в том числе информации об учредителях,  
  о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа юридического лица Участника отбора. *(Наименование Участника отбора)* не является офшорной компанией.

1. *(Наименование Участника отбора)* не получает средства из федерального бюджета   
   в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации на цели, указанные в подпункте в пункта 3 Правил предоставления грантов в форме субсидии   
   из федерального бюджета на финансовое обеспечение реализации мероприятий   
   по предоставлению грантов на обучение по основным программам профессионального обучения на бесплатной основе участников студенческих отрядов по профессиям рабочих, должностям служащих, необходимым для осуществления трудовой деятельности в составе таких отрядов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 9 июня 2021 г. № 876.
2. У руководителя, членов коллегиального исполнительного органа и главного бухгалтера *(наименование Участника отбора)* отсутствует судимость за преступления в сфере экономики, а также не применялось в отношении указанных лиц наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, административное наказание в виде дисквалификации.
3. *(Наименование Участника отбора)* обладает/не обладает *(подчеркнуть)* исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности и имеет право на осуществление образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения по профессиям рабочих и должностям служащих, указанным в лотах, на которые заявляется.
4. В случае признания нас победителем конкурсного отбора берем на себя ответственность в срок не более чем 10 рабочих дней после подведения итогов конкурсного отбора заключить договор с Молодёжной общероссийской общественной организацией «Российские Студенческие Отряды» по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации на едином портале государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Руководитель Участника отбора

(уполномоченный представитель)

*Должность в соответствии с уставом* \_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

Главный бухгалтер Участника отбора или выполняющее его функции лицо

*Должность в соответствии с уставом* \_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

М. П.

Приложение № 3.3. к Порядку Отбора

**Согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя образовательной организации**

**на участие в конкурсном Отборе**

На бланке организации Учредителя

(организация заявитель)

**Согласие**

**органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении образовательной организации на участие в конкурсном отборе**

*(полное наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя)*

Дает согласие на участие

*(полное наименование организации (учреждения)*

в Отборе на обучение по основным программам профессионального обучения на бесплатной основе участников студенческих отрядов по профессиям рабочих и должностям служащих, необходимых для осуществления трудовой деятельности в составе таких отрядов.

Руководитель организации учредителя

(уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

*Должность в соответствии с уставом*

М. П.

Приложение № 3.4. к Порядку Отбора

**Информация об участнике Отбора**

| **1. Полное наименование Участника отбора** | | |  | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | *(согласно свидетельству о регистрации)* | | | | | |
| **2. Сокращенное наименование Участника отбора** | | |  | | | | | |
|  | | | *(согласно свидетельству о регистрации)* | | | | | |
| **3. Организационно-правовая форма Участника отбора** | | |  | | | | | |
|  | | | *(согласно свидетельству о регистрации)* | | | | | |
| **4. Реквизиты Участника Отбора** | | | | | | | | |
| ОГРН | | |  | | | | | |
|  | | |  | | | | | |
| ИНН (код налогоплательщика) | | |  | | | | | |
|  | | |  | | | | | |
| КПП | | |  | | | | | |
|  | | |  | | | | | |
| Дата регистрации | | |  |  |  | |  |  |
| *число* | | | *месяц* | | *год* |
| ОКПО | | |  | | | | | |
|  | | |  | | | | | |
| ОКВЭД | | |  | | | | | |
| **5. Контактная информация Участника Отбора** | | | | | | | | |
| Юридический адрес | | |  | | | | | |
|  | | | *(с почтовым индексом)* | | | | | |
| Почтовый адрес | | |  | | | | | |
|  | | | *(с почтовым индексом)* | | | | | |
| Контактные телефоны | | |  | | | | | |
|  | | | *(с кодом населенного пункта)* | | | | | |
| Факс | | |  | | | | | |
|  | | | *(с кодом населенного пункта)* | | | | | |
| Электронная почта | | |  | | | | | |
|  | | |  | | | | | |
| Веб-сайт | | |  | | | | | |
|  | | |  | | | | | |
| **6. Реквизиты** | | | | | | | | |
| Реквизиты необходимо заполнять в соответствии с тем, где открыт счет: либо в органах Федерального казначейства (далее – ОрФК), либо в федеральном органе (далее ФО), заполнение «Казначейские счета» обязательно | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| ***Лицевые счета, открытые в ОрФК*** | | | *Если лицевой счёт открыт в Федеральном Казначействе:* | | | | | |
| Код ТОФК | | |  | | | | | |
| Наименование ТОФК | | | Управление Федерального казначейства по  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать субъект РФ/населенный пункт) | | | | | |
| Лицевой счет | | |  | | | | | |
|  | | |  | | | | | |
| ***Лицевые счета, открытые в ФО*** | | | *Если лицевой счёт открыт в Министерстве Финансов:* | | | | | |
| Номер лицевого счета | | |  | | | | | |
| Наименование ФО | | |  | | | | | |
| Код ФО по Сводному реестру | | |  | | | | | |
|  | | |  | | | | | |
| ***Казначейские счета*** | | |  | | | | | |
| Номер казначейского счета | | |  | | | | | |
| БИК ТОФК | | |  | | | | | |
| Наименование Банка | | |  | | | | | |
| Единый казначейский счет | | |  | | | | | |
|  | | |  | | | | | |
| **7. Руководитель Участника Отбора** | | | | | | | | |
| Фамилия, имя, отчество | | |  | | | | | |
|  | | |  | | | | | |
| Должность руководителя | | |  | | | | | |
|  | | | *(в соответствие с учредительными документами)* | | | | | |
| Контактный телефон | | |  | | | | | |
|  | | | *(если указывается городской стационарный телефон, то обозначить код населенного пункта)* | | | | | |
| Электронная почта | | |  | | | | | |
|  | | |  | | | | | |
| **8. Главный бухгалтер Участника Отбора** | | | | | | | | |
| Фамилия, имя, отчество | | |  | | | | | |
|  | | |  | | | | | |
| Контактный телефон | | |  | | | | | |
|  | | | *(если указывается городской стационарный телефон, то обозначить код населенного пункта)* | | | | | |
| Электронная почта | | |  | | | | | |
|  | | |  | | | | | |
| **9. Учредители Участника Отбора** | | | | | | | | |
| физические лица | | |  | | | | | |
|  | | | *(указать количество)* | | | | | |
| юридические лица | | |  | | | | | |
|  | | | *(перечислить)* | | | | | |
|  |  | Руководитель организация участника Отбора | | | | | | |
| *[Подпись]* |  | *[Должность]* | | | | | | |
| *М.П.* |  |  | | | | | | |

Приложение № 3.5. к Порядку Отбора

**Организационно-методические условия реализации программы профессионального обучение**

1. Списочный состав преподавателей, подтверждаемый документами   
   об образовании и повышении квалификации преподавателей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Фамилия, имя, отчество преподавателя | Преподаваемые дисциплины/курсы/темы лекций и практических занятий в соответствии с учебным планом образовательной программы | Уровень образования, специальность по диплому |
|  |  |  |  |

\* Информация в таблице подтверждается заверенными в соответствии с требованиями внутреннего документооборота образовательной организации копиями документов   
об образовании и опыте преподавателей.

1. Информационно-библиотечные и медиаресурсы с указанием ссылок   
   на сайт и/или образовательную платформу организации *(заполняется в случае наличия в образовательной программе дистанционных образовательных технологий):*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Вид используемых электронных образовательных ресурсов (система электронного обучения, электронных курс, тренажер, симулятор, интерактивный учебник, мультимедийных ресурс, учебные видеоресурсы, др.)  и электронных информационных ресурсов (электронно-библиотечные ресурсы и системы; информационно-справочные системы; др) | Документ – основание возникновения права пользования (указываются реквизиты и сроки действия): договор аренды, договор сетевой реализации программы обучения, договор приобретения |
|  |  |  |

1. СПРАВКА о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности по образовательной программе профессионального обучения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Информация об объекте, используемом при осуществлении образовательной деятельности и его оснащении | | Документ – основание возникновения права пользования (указываются реквизиты и сроки действия): договор аренды, договор сетевой реализации программы обучения, договор приобретения |
| Наименование объекта и его местонахождение (адрес) в соответствии с документами БТИ | Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, объектов физической культуры и спорта и других помещений с указанием перечня и количества основного оборудования, используемого в процессе обучения |
|  |  |  |  |

\* Данная справка подтверждается **выпиской** из оборотно-сальдовой ведомости основных средств и имущества организации или другими документами образовательной организации, где указаны ресурсы, которые необходимы для реализации Гранта. Документы должны быть подписаны и заверены в соответствии с требованиями внутреннего документооборота образовательной организации.

Руководитель Участника отбора

(уполномоченный представитель)

*Должность в соответствии с уставом* \_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)