



Молодёжная общероссийская общественная организация
«РОССИЙСКИЕ СТУДЕНЧЕСКИЕ ОТРЯДЫ»

105005, г. Москва, Лефортовский пер. 8 стр.1, тел. 8 (499)-261-33-45, электронная почта: r.s.o@mail.ru
ИНН 7707490137 КПП 770101001 р/с 40703810538040005371 ПАО «СБЕРБАНК» г. Москвы
к/с 30101810400000000225 БИК 044525225 ОГРН 1117799010515

ПРОТОКОЛ № 11.1.1-24/ПО

подведения итогов конкурсного отбора образовательных организаций
в целях предоставления грантов на обучение по основным
программам профессионального обучения на бесплатной основе
участников студенческих отрядов по профессиям рабочих
и должностям служащих, необходимых для осуществления трудовой
деятельности в составе таких отрядов
на лот № 11.1.1. Арматурщик 3-го разряда, Республика Коми,
город Сыктывкар, 10 человек

«9» апреля 2024 г.

г. Москва

**Оператор: Молодёжная общероссийская общественная организация
«Российские Студенческие Отряды»**

На основании Порядка осуществления отбора и критериев отбора образовательных организаций в целях предоставления грантов на обучение по основным программам профессионального обучения на бесплатной основе участников студенческих отрядов по профессиям рабочих и должностям служащих, необходимым для осуществления трудовой деятельности в составе таких отрядов, утвержденным Молодёжной общероссийской общественной организацией «Российские Студенческие Отряды» (далее – МООО «PCO», Оператор) и согласованным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации 21 февраля 2024 г. (далее – Порядок отбора), а также приказов МООО «PCO» № 3/ПО от 12.03.2024 г. и № 04/ПО от 14.03.2024 г. проведена экспертиза заявок, представленных организациями в электронном виде на участие в конкурсном отборе.

Процедура определения победителя по лоту № 11.1.1. Арматурщик 3-го разряда, Республика Коми, город Сыктывкар, 10 человек, в соответствии с заявками на участие проводилась с 25 марта по 9 апреля 2024 года комиссией в составе:

Председатель:
Яблокова А.В.

- руководитель отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению Центрального штаба МООО «PCO»;

Члены комиссии:
Ляхова С.И.

- специалист отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению;

Зверкова Е.В.	- заместитель начальника отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению Центрального штаба МООО «РСО»;
Зотова Н.В.	- заместитель начальника отдела по финансовому обеспечению выплаты грантов;
Секретарь: Хафизова Н.Е.	- специалист отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению

По итогам работы комиссии конкурсного отбора установлено следующее:

1. На указанный лот представлена заявка от одной организации:

Государственное профессиональное образовательное учреждение «Сыктывкарский политехнический техникум» (далее – ГПОУ «СПТ»). Дата получения заявки через электронную почту: 20.03.2024 г., рег.№ 11.1.1-1.

2. Изучение заявки и всего пакета документов на предмет соответствия участника Порядку и критериям отбора показало, что ГПОУ «СПТ» соответствует Порядку отбора, а именно:

2.1. В соответствии с п. 2.3 Порядка отбора, у организации имеется лицензия на право ведения образовательной деятельности по профессиональному обучению.

2.2. В соответствии с п. 2.4 Порядка отбора, участник отбора подал одну заявку на данный лот согласно формам Приложений №№ 3, 3.1.-3.5 к настоящему Порядку.

2.3. В соответствии с п. 2.5 Порядка отбора, участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу проведения отбора (в соответствии с п. 23 Правил) соответствует следующим требованиям, которые подтверждаются документально в соответствии с Приложениями №3, №3.2 настоящего Порядка:

- у ГПОУ «СПТ» отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- ГПОУ «СПТ» не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении участника отбора не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника отбора;

- у ГПОУ «СПТ» отсутствуют просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

- участник Отбора не получает средства из федерального бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации на цели, установленные Правилами и настоящим Порядком.

3. Участник отбора в соответствии с п. 3.8 Порядка отбора и требованиями технического задания по лоту:

3.1. имеет опыт ведения обучения по строительным профессиям;

3.2. представил образовательную программу профессионального обучения по профессии «Арматурщик 3-го разряда» соответствующую действующим нормативно-правовым документам в сфере образования, профессиональным стандартам.

3.3. Кадровый потенциал заявителя соответствует действующим нормативно-правовым документам в области образования.

3.4. Материально-техническая база участника соответствует представленной образовательной программе.

4. При проверке заявки выявлен ряд технических ошибок и неточностей, не влияющих на отклонение заявки, перечень которых приведен в приложении 1 к настоящему протоколу.

По итогам проверки заявки ГПОУ «СПТ» комиссией принято решение:

1. Признать ГПОУ «СПТ» победителем по лоту № 11.1.1. Арматурщик 3-го разряда, Республика Коми, город Сыктывкар, 10 человек.

2. Заключить договор с ГПОУ «СПТ» на основании п. 4.9. Порядка отбора в подсистеме «Бюджетное планирование» государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

3. В соответствии с Методикой расчета размера предоставляемого образовательной организации гранта в целях финансового обеспечения проведения обучения на бесплатной основе участников студенческих отрядов по профессиям рабочих и должностям служащих, необходимых для осуществления трудовой деятельности в составе таких отрядов, утвержденной МООО «РСО» и согласованной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации от 10 ноября 2021 года, объем предоставляемого гранта ГПОУ «СПТ» составит 70 000 (семьдесят тысяч) рублей 00 копеек (стоимость обучения 1 человека 7 000 рублей 00 копеек умноженная на 10 человек, направляемых на обучение).

4. Направить заявку в бумажном варианте с обязательным устранением замечаний, указанных в приложении к протоколу в соответствии с п. 2.9. и п. 4.6. Порядка отбора не позднее 25 апреля 2024 года. В случае не устранения замечаний, Оператор вправе не заключать договор с победителем конкурсного отбора.

Председатель:
Яблокова А.В.



Члены комиссии:
Ляхова С.И.



Зверкова Е.В.



Зотова Н.В.



Секретарь:
Хафизова Н.Е.



Приложение №1 к Протоколу № 11.1.1-24/ПО

№	Наименование документы	Замечания
1.	Сопроводительное письмо (заявка) на участие в Отборе	Устранить техническую ошибку в сопроводительном письме.
2.	Справка (декларация)	Устранить техническую ошибку в декларации.
3.	Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника Отбора	Добавить документ со сроками полномочий директора Тюкаловой Н.В.
4.	Образовательные программы профессионального обучения по профессиям рабочих и должностям служащих, разработанные в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке профессиональных образовательных программ с учетом требований профессиональных стандартов по которым будет осуществляться подготовка по заявленному лоту	Предоставить образовательную программу в полном объеме.
5.	Организационно-методические условия реализации программы профессионального обучение	Устранить технические ошибки в организационно-методических условиях реализации программы профессионального обучения. Скорректировать информацию об имеющемся оборудовании, подтверждающем материально-техническую базу, необходимую для реализации программы обучения. Предоставить полный комплект документов на требуемый для реализации программы преподавательский состав. Выделить позиции в оборотно-сальдовой ведомости, относящиеся к лоту. Дополнить оборотно-сальдовую ведомость подписью и печатью организации.
6.	Иные документы	Удалить техническое задание из списка приложенных документов.

На основании п. 2.8 Порядка отбора и п. 3.2 и 3.3. методических рекомендаций по составлению заявки на участие в отборе необходимо представить заявку в электронном виде в формате:

- общий пакет документов (п. 2 – 9 таблицы из п. 3.5. настоящих рекомендаций) одним PDF документом,
- отдельно PDF файл на каждую заявку (документы по лоту п. 1, п. 10 – 14) и отдельным файлом «Информация об участнике отбора» в формате doc.



Молодёжная общероссийская общественная организация
«РОССИЙСКИЕ СТУДЕНЧЕСКИЕ ОТРЯДЫ»

105005, г. Москва, Лефортовский пер. 8 стр.1, тел. 8 (499)-261-33-45, электронная почта: r.s.o@mail.ru
ИНН 7707490137 КПП 770101001 р/с 40703810538040005371 ПАО «СБЕРБАНК» г. Москвы
к/с 30101810400000000225 БИК 044525225 ОГРН 1117799010515

ПРОТОКОЛ № 11.1.2-24/ПО

подведения итогов конкурсного отбора образовательных организаций
в целях предоставления грантов на обучение по основным
программам профессионального обучения на бесплатной основе
участников студенческих отрядов по профессиям рабочих
и должностям служащих, необходимых для осуществления трудовой
деятельности в составе таких отрядов
на лот № 11.1.2. Бетонщик 3-го разряда, Республика Коми,
город Сыктывкар, 10 человек

«9» апреля 2024 г.

г. Москва

**Оператор: Молодёжная общероссийская общественная организация
«Российские Студенческие Отряды»**

На основании Порядка осуществления отбора и критериев отбора образовательных организаций в целях предоставления грантов на обучение по основным программам профессионального обучения на бесплатной основе участников студенческих отрядов по профессиям рабочих и должностям служащих, необходимым для осуществления трудовой деятельности в составе таких отрядов, утвержденным Молодёжной общероссийской общественной организацией «Российские Студенческие Отряды» (далее – МООО «PCO», Оператор) и согласованным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации 21 февраля 2024 г. (далее – Порядок отбора), а также приказов МООО «PCO» № 3/ПО от 12.03.2024 г. и № 04/ПО от 14.03.2024 г. проведена экспертиза заявок, представленных организациями в электронном виде на участие в конкурсном отборе.

Процедура определения победителя по лоту № 11.1.2. Бетонщик 3-го разряда, Республика Коми, город Сыктывкар, 10 человек, в соответствии с заявками на участие проводилась с 25 марта по 9 апреля 2024 года комиссией в составе:

Председатель:
Яблокова А.В.

- руководитель отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению Центрального штаба МООО «PCO»;

Члены комиссии:
Ляхова С.И.

- специалист отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению;

Зверкова Е.В.	- заместитель начальника отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению Центрального штаба МООО «РСО»;
Зотова Н.В.	- заместитель начальника отдела по финансовому обеспечению выплаты грантов;
Секретарь: Хафизова Н.Е.	- специалист отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению

По итогам работы комиссии конкурсного отбора установлено следующее:

1. На указанный лот представлена заявка от одной организации:

Государственное профессиональное образовательное учреждение «Сыктывкарский политехнический техникум» (далее – ГПОУ «СПТ»). Дата получения заявки через электронную почту: 20.03.2024 г., рег.№ 11.1.2-1.

2. Изучение заявки и всего пакета документов на предмет соответствия участника Порядку и критериям отбора показало, что ГПОУ «СПТ» соответствует Порядку отбора, а именно:

2.1. В соответствии с п. 2.3 Порядка отбора, у организации имеется лицензия на право ведения образовательной деятельности по профессиональному обучению.

2.2. В соответствии с п. 2.4 Порядка отбора, участник отбора подал одну заявку на данный лот согласно формам Приложений №№ 3, 3.1.-3.5 к настоящему Порядку.

2.3. В соответствии с п. 2.5 Порядка отбора, участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу проведения отбора (в соответствии с п. 23 Правил) соответствует следующим требованиям, которые подтверждаются документально в соответствии с Приложениями №3, №3.2 настоящего Порядка:

- у ГПОУ «СПТ» отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- ГПОУ «СПТ» не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении участника отбора не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника отбора;

- у ГПОУ «СПТ» отсутствуют просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами,

и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

- участник Отбора не получает средства из федерального бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации на цели, установленные Правилами и настоящим Порядком.

3. Участник отбора в соответствии с п. 3.8 Порядка отбора и требованиями технического задания по лоту:

3.3. имеет опыт ведения обучения по строительным профессиям;

3.4. представил образовательную программу профессионального обучения по профессии «Бетонщик 3-го разряда» соответствующую действующим нормативно-правовым документам в сфере образования, профессиональным стандартам.

3.3. Кадровый потенциал заявителя соответствует действующим нормативно-правовым документам в области образования.

3.4. Материально-техническая база участника соответствует представленной образовательной программе.

4. При проверке заявки выявлен ряд технических ошибок и неточностей, не влияющих на отклонение заявки, перечень которых приведен в приложении 1 к настоящему протоколу.

По итогам проверки заявки ГПОУ «СПТ» комиссией принято решение:

1. Признать ГПОУ «СПТ» победителем по лоту № 11.1.2. Бетонщик 3-го разряда, Республика Коми, город Сыктывкар, 10 человек.

2. Заключить договор с ГПОУ «СПТ» на основании п. 4.9. Порядка отбора в подсистеме «Бюджетное планирование» государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

3. В соответствии с Методикой расчета размера предоставляемого образовательной организации гранта в целях финансового обеспечения проведения обучения на бесплатной основе участников студенческих отрядов по профессиям рабочих и должностям служащих, необходимых для осуществления трудовой деятельности в составе таких отрядов, утвержденной МООО «РСО» и согласованной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации от 10 ноября 2021 года, объем предоставляемого гранта ГПОУ «СПТ» составит 88 000 (восемьдесят восемь тысяч) рублей 00 копеек (стоимость обучения 1 человека 8 800 рублей 00 копеек умноженная на 10 человек, направляемых на обучение).

4. Направить заявку в бумажном варианте с обязательным устранением замечаний, указанных в приложении к протоколу в соответствии с п. 2.9. и п. 4.6. Порядка отбора не позднее 25 апреля 2024 года. В случае не устранения замечаний, Оператор вправе не заключать договор с победителем конкурсного отбора.

Председатель:
Яблокова А.В.



Члены комиссии:
Ляхова С.И.



Зверкова Е.В.



Зотова Н.В.



Секретарь:
Хафизова Н.Е.



Приложение №1 к Протоколу № 11.1.2-24/ПО

№	Наименование документы	Замечания
1.	Сопроводительное письмо (заявка) на участие в Отборе	Устранить техническую ошибку в сопроводительном письме.
2.	Справка (декларация)	Устранить техническую ошибку в декларации.
3.	Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника Отбора	Добавить документ со сроками полномочий директора Тюкаловой Н.В.
4.	Образовательные программы профессионального обучения по профессиям рабочих и должностям служащих, разработанные в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке профессиональных образовательных программ с учетом требований профессиональных стандартов по которым будет осуществляться подготовка по заявленному лоту	Предоставить образовательную программу в полном объеме.
5.	Организационно-методические условия реализации программы профессионального обучение	Устранить технические ошибки в организационно-методических условиях реализации программы профессионального обучения. Скорректировать информацию об имеющемся оборудовании, подтверждающем материально-техническую базу, необходимую для реализации программы обучения. Предоставить полный комплект документов на требуемый для реализации программы преподавательский состав. Выделить позиции в оборотно-сальдовой ведомости, относящиеся к лоту. Дополнить оборотно-сальдовую ведомость подписью и печатью организации.
6.	Иные документы	Удалить техническое задание из списка приложенных документов.

На основании п. 2.8 Порядка отбора и п. 3.2 и 3.3. методических рекомендаций по составлению заявки на участие в отборе необходимо представить заявку в электронном виде в формате:

- общий пакет документов (п. 2 – 9 таблицы из п. 3.5. настоящих рекомендаций) одним PDF документом,
- отдельно PDF файл на каждую заявку (документы по лоту п. 1, п. 10 – 14) и отдельным файлом «Информация об участнике отбора» в формате doc.



Молодёжная общероссийская общественная организация
«РОССИЙСКИЕ СТУДЕНЧЕСКИЕ ОТРЯДЫ»

105005, г. Москва, Лефортовский пер. 8 стр.1, тел. 8 (499)-261-33-45, электронная почта: r.s.o@mail.ru
ИНН 7707490137 КПП 770101001 р/с 40703810538040005371 ПАО «СБЕРБАНК» г. Москвы
к/с 30101810400000000225 БИК 044525225 ОГРН 1117799010515

ПРОТОКОЛ № 11.1.3-24/ПО

подведения итогов конкурсного отбора образовательных организаций
в целях предоставления грантов на обучение по основным
программам профессионального обучения на бесплатной основе
участников студенческих отрядов по профессиям рабочих
и должностям служащих, необходимых для осуществления трудовой
деятельности в составе таких отрядов
на лот № 11.1.3. Штукатур 3-го разряда, Республика Коми,
город Сыктывкар, 20 человек

«9» апреля 2024 г.

г. Москва

**Оператор: Молодёжная общероссийская общественная организация
«Российские Студенческие Отряды»**

На основании Порядка осуществления отбора и критериев отбора образовательных организаций в целях предоставления грантов на обучение по основным программам профессионального обучения на бесплатной основе участников студенческих отрядов по профессиям рабочих и должностям служащих, необходимым для осуществления трудовой деятельности в составе таких отрядов, утвержденным Молодёжной общероссийской общественной организацией «Российские Студенческие Отряды» (далее – МООО «PCO», Оператор) и согласованным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации 21 февраля 2024 г. (далее – Порядок отбора), а также приказов МООО «PCO» № 3/ПО от 12.03.2024 г. и № 04/ПО от 14.03.2024 г. проведена экспертиза заявок, представленных организациями в электронном виде на участие в конкурсном отборе.

Процедура определения победителя по лоту № 11.1.3. Штукатур 3-го разряда, Республика Коми, город Сыктывкар, 20 человек, в соответствии с заявками на участие проводилась с 25 марта по 9 апреля 2024 года комиссией в составе:

Председатель:
Яблокова А.В.

- руководитель отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению Центрального штаба МООО «PCO»;

Члены комиссии:
Ляхова С.И.

- специалист отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению;

Зверкова Е.В.	- заместитель начальника отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению Центрального штаба МООО «РСО»;
Зотова Н.В.	- заместитель начальника отдела по финансовому обеспечению выплаты грантов;
Секретарь: Хафизова Н.Е.	- специалист отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению

По итогам работы комиссии конкурсного отбора установлено следующее:

1. На указанный лот представлена заявка от одной организации:

Государственное профессиональное образовательное учреждение «Сыктывкарский политехнический техникум» (далее – ГПОУ «СПТ»). Дата получения заявки через электронную почту: 20.03.2024 г., рег.№ 11.1.3-1.

2. Изучение заявки и всего пакета документов на предмет соответствия участника Порядку и критериям отбора показало, что ГПОУ «СПТ» соответствует Порядку отбора, а именно:

2.1. В соответствии с п. 2.3 Порядка отбора, у организации имеется лицензия на право ведения образовательной деятельности по профессиональному обучению.

2.2. В соответствии с п. 2.4 Порядка отбора, участник отбора подал одну заявку на данный лот согласно формам Приложений №№ 3, 3.1.-3.5 к настоящему Порядку.

2.3. В соответствии с п. 2.5 Порядка отбора, участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу проведения отбора (в соответствии с п. 23 Правил) соответствует следующим требованиям, которые подтверждаются документально в соответствии с Приложениями №3, №3.2 настоящего Порядка:

- у ГПОУ «СПТ» отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- ГПОУ «СПТ» не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении участника отбора не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника отбора;

- у ГПОУ «СПТ» отсутствуют просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами,

и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

- участник Отбора не получает средства из федерального бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации на цели, установленные Правилами и настоящим Порядком.

3. Участник отбора в соответствии с п. 3.8 Порядка отбора и требованиями технического задания по лоту:

3.1. имеет опыт ведения обучения по строительным профессиям;

3.2. представил образовательную программу профессионального обучения по профессии «Штукатур 3-го разряда» соответствующую действующим нормативно-правовым документам в сфере образования, профессиональным стандартам.

3.3. Кадровый потенциал заявителя соответствует действующим нормативно-правовым документам в области образования.

3.4. Материально-техническая база участника соответствует представленной образовательной программе.

4. При проверке заявки выявлен ряд технических ошибок и неточностей, не влияющих на отклонение заявки, перечень которых приведен в приложении 1 к настоящему протоколу.

По итогам проверки заявки ГПОУ «СПТ» комиссией принято решение:

1. Признать ГПОУ «СПТ» победителем по лоту № 11.1.3. Штукатур 3-го разряда, Республика Коми, город Сыктывкар, 20 человек.

2. Заключить договор с ГПОУ «СПТ» на основании п. 4.9. Порядка отбора в подсистеме «Бюджетное планирование» государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

3. В соответствии с Методикой расчета размера предоставляемого образовательной организации гранта в целях финансового обеспечения проведения обучения на бесплатной основе участников студенческих отрядов по профессиям рабочих и должностям служащих, необходимых для осуществления трудовой деятельности в составе таких отрядов, утвержденной МООО «РСО» и согласованной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации от 10 ноября 2021 года, объем предоставляемого гранта ГПОУ «СПТ» составит 260 000 (двести шестьдесят тысяч) рублей 00 копеек (стоимость обучения 1 человека 13 000 рублей 00 копеек умноженная на 10 человек, направляемых на обучение).

4. Направить заявку в бумажном варианте с обязательным устранением замечаний, указанных в приложении к протоколу в соответствии с п. 2.9. и п. 4.6. Порядка отбора не позднее 25 апреля 2024 года. В случае не устранения замечаний, Оператор вправе не заключать договор с победителем конкурсного отбора.

Председатель:
Яблокова А.В.



Члены комиссии:
Ляхова С.И.



Зверкова Е.В.



Зотова Н.В.



Секретарь:
Хафизова Н.Е.



Приложение №1 к Протоколу № 11.1.3-24/ПО

№	Наименование документы	Замечания
1.	Сопроводительное письмо (заявка) на участие в Отборе	Устранить техническую ошибку в сопроводительном письме.
2.	Справка (декларация)	Устранить техническую ошибку в декларации.
3.	Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника Отбора	Добавить документ со сроками полномочий директора Тюкаловой Н.В.
4.	Образовательные программы профессионального обучения по профессиям рабочих и должностям служащих, разработанные в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке профессиональных образовательных программ с учетом требований профессиональных стандартов по которым будет осуществляться подготовка по заявленному лоту	Предоставить образовательную программу в полном объеме.
5.	Организационно-методические условия реализации программы профессионального обучение	Устранить технические ошибки в организационно-методических условиях реализации программы профессионального обучения. Скорректировать информацию об имеющемся оборудовании, подтверждающем материально-техническую базу, необходимую для реализации программы обучения. Предоставить полный комплект документов на требуемый для реализации программы преподавательский состав. Выделить позиции в оборотно-сальдовой ведомости, относящиеся к лоту. Дополнить оборотно-сальдовую ведомость подписью и печатью организации.

6.	Обоснование размера запрашиваемого Гранта с приложением приказа об утверждении стоимости обучения и сметы расходов	Скорректировать смету расходов, согласно требованиям технического задания.
7.	Иные документы	Удалить техническое задание из списка приложенных документов.

На основании п. 2.8 Порядка отбора и п. 3.2 и 3.3. методических рекомендаций по составлению заявки на участие в отборе необходимо представить заявку в электронном виде в формате:

- общий пакет документов (п. 2 – 9 таблицы из п. 3.5. настоящих рекомендаций) одним PDF документом,
- отдельно PDF файл на каждую заявку (документы по лоту п. 1, п. 10 – 14) и отдельным файлом «Информация об участнике отбора» в формате doc.



Молодёжная общероссийская общественная организация
«РОССИЙСКИЕ СТУДЕНЧЕСКИЕ ОТРЯДЫ»

105005, г. Москва, Лефортовский пер. 8 стр.1, тел. 8 (499)-261-33-45, электронная почта: r.s.o@mail.ru
ИНН 7707490137 КПП 770101001 р/с 40703810538040005371 ПАО «СБЕРБАНК» г. Москвы
к/с 3010181040000000225 БИК 044525225 ОГРН 1117799010515

ПРОТОКОЛ № 11.1.4-24/ПО

подведения итогов конкурсного отбора образовательных организаций
в целях предоставления грантов на обучение по основным
программам профессионального обучения на бесплатной основе
участников студенческих отрядов по профессиям рабочих
и должностям служащих, необходимых для осуществления трудовой
деятельности в составе таких отрядов
на лот № 11.1.4. Бетонщик 3-го разряда, Республика Коми,
город Ухта, 20 человек

«9» апреля 2024 г.

г. Москва

**Оператор: Молодёжная общероссийская общественная организация
«Российские Студенческие Отряды»**

На основании Порядка осуществления отбора и критериев отбора образовательных организаций в целях предоставления грантов на обучение по основным программам профессионального обучения на бесплатной основе участников студенческих отрядов по профессиям рабочих и должностям служащих, необходимым для осуществления трудовой деятельности в составе таких отрядов, утвержденным Молодёжной общероссийской общественной организацией «Российские Студенческие Отряды» (далее – МООО «PCO», Оператор) и согласованным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации 21 февраля 2024 г. (далее – Порядок отбора), а также приказов МООО «PCO» № 3/ПО от 12.03.2024 г. и № 04/ПО от 14.03.2024 г. проведена экспертиза заявок, представленных организациями в электронном виде на участие в конкурсном отборе.

Процедура определения победителя по лоту № 11.1.4. Бетонщик 3-го разряда, Республика Коми, город Ухта, 20 человек, в соответствии с заявками на участие проводилась с 25 марта по 9 апреля 2024 года комиссией в составе:

Председатель:
Яблокова А.В.

- руководитель отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению Центрального штаба МООО «PCO»;

Члены комиссии:
Ляхова С.И.

- специалист отдела реализации мероприятий

по профессиональному обучению;

- Зверкова Е.В. - заместитель начальника отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению Центрального штаба МООО «РСО»;
- Зотова Н.В. - заместитель начальника отдела по финансовому обеспечению выплаты грантов;
- Секретарь:
Хафизова Н.Е. - специалист отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению

По итогам работы комиссии конкурсного отбора установлено следующее:

1. На указанный лот представлена заявка от одной организации:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (далее - ФГБОУ ВО «УГТУ»). Дата получения заявки через электронную почту: 19.03.2024, рег.№ 11.1.4-1).

2. Изучение заявки и всего пакета документов на предмет соответствия участника Порядку и критериям отбора показало, что ФГБОУ ВО «УГТУ» не соответствует Порядку отбора, а именно:

2.1. У организации имеются технические ошибки при оформлении основного пакета документов:

- в сопроводительном письме;
- в обосновании запрашиваемого Гранта;
- в организационно-методических условиях;
- отсутствует приказ об установлении стоимости обучения;
- весь пакет документов приложен 2 раза.

2.2. Участник не подтвердил требуемый опыт реализации образовательных программ по профилю, заявленному лоту, что нарушает пункт 3.8.1. Порядка.

2.3. Представленные организацией документы для подтверждения критериев, указанных в п. 3.8.2. Порядка отбора не соответствуют требованиям, заявленным в лоте: организация предоставила незавершенную организацией образовательную программу.

2.4. Кадровый потенциал заявителя не соответствует критериям, указанным в п. 3.8.3. Порядка отбора:

- образование преподавателей не в полном объеме соответствует критериям: стаж преподавателей не подтвержден.

2.5. Материально-техническая база участника не соответствует критериям, указанным в п. 3.8.4. Порядка отбора:

- имеются технические ошибки в заполненном организацией приложении 3.5.;

- для подтверждения организационно-методических условий представлена оборотно-сальдовая ведомость без выделения конкретных позиций, указанных в п.11 технического задания, что не позволило оценить наличие необходимых условий.

По итогам проверки заявки ФГБОУ ВО «УГТУ» комиссией принято решение:

1. Отклонить заявку ФГБОУ ВО «УГТУ» по лоту № 11.1.4. Бетонщик 3-го разряда, Республика Коми, город Ухта, 20 человек.
2. Считать конкурсный отбор на данный лот не состоявшимся.

Председатель:
Яблокова А.В.



Члены комиссии:
Ляхова С.И.



Зверкова Е.В.



Зотова Н.В.



Секретарь:
Хафизова Н.Е.





Молодёжная общероссийская общественная организация
«РОССИЙСКИЕ СТУДЕНЧЕСКИЕ ОТРЯДЫ»

105005, г. Москва, Лефортовский пер. 8 стр.1, тел. 8 (499)-261-33-45, электронная почта: r.s.o@mail.ru
ИНН 7707490137 КПП 770101001 р/с 40703810538040005371 ПАО «СБЕРБАНК» г. Москвы
к/с 30101810400000000225 БИК 044525225 ОГРН 1117799010515

ПРОТОКОЛ № 11.1.5-24/ПО
подведения итогов конкурсного отбора образовательных организаций
в целях предоставления грантов на обучение по основным
программам профессионального обучения на бесплатной основе
участников студенческих отрядов по профессиям рабочих
и должностям служащих, необходимых для осуществления трудовой
деятельности в составе таких отрядов
на лот № 11.1.5. Штукатур 3-го разряда, Республика Коми,
город Ухта, 10 человек

«9» апреля 2024 г.

г. Москва

**Оператор: Молодёжная общероссийская общественная организация
«Российские Студенческие Отряды»**

На основании Порядка осуществления отбора и критериев отбора образовательных организаций в целях предоставления грантов на обучение по основным программам профессионального обучения на бесплатной основе участников студенческих отрядов по профессиям рабочих и должностям служащих, необходимым для осуществления трудовой деятельности в составе таких отрядов, утвержденным Молодёжной общероссийской общественной организацией «Российские Студенческие Отряды» (далее – МООО «PCO», Оператор) и согласованным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации 21 февраля 2024 г. (далее – Порядок отбора), а также приказов МООО «PCO» № 3/ПО от 12.03.2024 г. и № 04/ПО от 14.03.2024 г. проведена экспертиза заявок, представленных организациями в электронном виде на участие в конкурсном отборе.

Процедура определения победителя по лоту № 11.1.5. Штукатур 3-го разряда, Республика Коми, город Ухта, 10 человек, в соответствии с заявками на участие проводилась с 25 марта по 9 апреля 2024 года комиссией в составе:

Председатель:
Яблокова А.В.

- руководитель отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению Центрального штаба МООО «PCO»;

Члены комиссии:
Ляхова С.И.

- специалист отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению;

- Зверкова Е.В. - заместитель начальника отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению Центрального штаба МООО «РСО»;
- Зотова Н.В. - заместитель начальника отдела по финансовому обеспечению выплаты грантов;
- Секретарь:
Хафизова Н.Е. - специалист отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению

По итогам работы комиссии конкурсного отбора установлено следующее:

1. На указанный лот представлена заявка от одной организации:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (далее – ФГБОУ ВО «УГТУ»). Дата получения заявки через электронную почту: 19.03.2024 г., рег.№ 11.1.5-1.

2. Изучение заявки и всего пакета документов на предмет соответствия участника Порядку и критериям отбора показало, что ФГБОУ ВО «УГТУ» соответствует Порядку отбора, а именно:

2.1. В соответствии с п. 2.3 Порядка отбора, у организации имеется лицензия на право ведения образовательной деятельности по профессиональному обучению.

2.2. В соответствии с п. 2.4 Порядка отбора, участник отбора подал одну заявку на данный лот согласно формам Приложений №№ 3, 3.1.-3.5 к настоящему Порядку.

2.3. В соответствии с п. 2.5 Порядка отбора, участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу проведения отбора (в соответствии с п. 23 Правил) соответствует следующим требованиям, которые подтверждаются документально в соответствии с Приложениями №3, №3.2 настоящего Порядка:

- у ФГБОУ ВО «УГТУ» отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- ФГБОУ ВО «УГТУ» не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении участника отбора не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника отбора;

- у ФГБОУ ВО «УГТУ» отсутствуют просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами,

и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

- участник Отбора не получает средства из федерального бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации на цели, установленные Правилами и настоящим Порядком.

3. Участник отбора в соответствии с п. 3.8 Порядка отбора и требованиями технического задания по лоту:

3.1. имеет опыт ведения обучения по строительным профессиям;

3.2. представил образовательную программу профессионального обучения по профессии «Штукатур 3-го разряда» в общем объеме соответствующую требованиям технического задания, действующим нормативно-правовым документам в сфере образования, профессиональным стандартам.

3.3. Кадровый потенциал заявителя соответствует действующим нормативно-правовым документам в области образования.

3.4. Материально-техническая база участника соответствует представленной образовательной программе.

4. При проверке заявки выявлен ряд технических ошибок и неточностей, не влияющих на отклонение заявки, перечень которых приведен в приложении 1 к настоящему протоколу.

По итогам проверки заявки ФГБОУ ВО «УГТУ» комиссией принято решение:

1. Признать ФГБОУ ВО «УГТУ» победителем по лоту № 11.1.5. Штукатур 3-го разряда, Республика Коми, город Ухта, 10 человек.

2. Заключение договора с ФГБОУ ВО «УГТУ» на основании п. 4.9. Порядка отбора в подсистеме «Бюджетное планирование» государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

3. В соответствии с Методикой расчета размера предоставляемого образовательной организации гранта в целях финансового обеспечения проведения обучения на бесплатной основе участников студенческих отрядов по профессиям рабочих и должностям служащих, необходимых для осуществления трудовой деятельности в составе таких отрядов, утвержденной МООО «РСО» и согласованной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации от 10 ноября 2021 года, объем предоставляемого гранта ФГБОУ ВО «УГТУ» составит 130 000 (сто тридцать тысяч) рублей 00 копеек (стоимость обучения 1 человека 13 000 рублей 00 копеек умноженная на 10 человек, направляемых на обучение).

4. Направить заявку в бумажном варианте с обязательным устранением замечаний, указанных в приложении к протоколу в соответствии с п. 2.9. и п. 4.6. Порядка отбора не позднее 25 апреля 2024 года. В случае не устранения замечаний, Оператор вправе не заключать договор с победителем конкурсного отбора.

Председатель:
Яблокова А.В.



Члены комиссии:
Ляхова С.И.



Зверкова Е.В.



Зотова Н.В.



Секретарь:
Хафизова Н.Е.



Приложение №1 к Протоколу № 11.1.5-24/ПО

№	Наименование документа	Замечания
1.	Сопроводительное письмо (заявка) на участие в Отборе	Устранить техническую ошибку в сопроводительном письме. Удалить дублирующееся сопроводительное письмо.
2.	Копии учредительных документов участников Отбора	Удалить дублирующиеся учредительные документы и свидетельства.
3.	Письменное согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя образовательной организации	Удалить согласие учредителя (Министерство высшего образования и науки Российской Федерации).
4.	Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника Отбора	Удалить дублирующиеся документы, подтверждающие полномочия лица.
5.	Заверенная копия лицензии на право осуществления образовательной деятельности с соответствующим приложением к ней, в котором указано право организации профессионального обучения или выпуска из сводного реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности с сайта Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки	Предоставить актуальную выписку из лицензии за 2024 год. Удалить дублирующиеся документы.
6.	Образовательные программы профессионального обучения по профессиям рабочих и должностям служащих, разработанные в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке профессиональных образовательных программ с учетом требований профессиональных стандартов по которым будет осуществляться подготовка по заявленному лоту	Дополнить образовательную программу подписями составителей.
7.	Организационно-методические условия реализации программы	Устранить технические ошибки в организационно-методических условиях

	профессионального обучение	реализации программы профессионального обучения. Скорректировать информацию об имеющемся оборудовании, подтверждающем материально-техническую базу, необходимую для реализации программы обучения. Выделить позиции в оборотно-сальдовой ведомости, относящиеся к лоту. Предоставить полный комплект документов на требуемый для реализации программы преподавательский состав.
8.	Обоснование размера запрашиваемого Гранта с приложением приказа об утверждении стоимости обучения и сметы расходов	Устранить технические ошибки в обосновании размера запрашиваемого Гранта. Отсутствует приказ об установлении стоимости обучения. Удалить дублирующиеся документы.
9.	Документы, подтверждающие опыт реализации образовательных программ по профилю профессионального обучения, заявленному в лоте:	Дополнить документы, подтверждающие опыт реализации образовательных программ за два года.

На основании п. 2.8 Порядка отбора и п. 3.2 и 3.3. методических рекомендаций по составлению заявки на участие в отборе необходимо представить заявку в электронном виде в формате:

- общий пакет документов (п. 2 – 9 таблицы из п. 3.5. настоящих рекомендаций) одним PDF документом,
- отдельно PDF файл на каждую заявку (документы по лоту п. 1, п. 10 – 14) и отдельным файлом «Информация об участнике отбора» в формате doc.



Молодёжная общероссийская общественная организация
«РОССИЙСКИЕ СТУДЕНЧЕСКИЕ ОТРЯДЫ»

105005, г. Москва, Лефортовский пер. 8 стр.1, тел. 8 (499)-261-33-45, электронная почта: r.s.o@mail.ru
ИНН 7707490137 КПП 770101001 р/с 40703810538040005371 ПАО «СБЕРБАНК» г. Москвы
к/с 30101810400000000225 БИК 044525225 ОГРН 1117799010515

ПРОТОКОЛ № 11.1.6-24/ПО

подведения итогов конкурсного отбора образовательных организаций
в целях предоставления грантов на обучение по основным
программам профессионального обучения на бесплатной основе
участников студенческих отрядов по профессиям рабочих
и должностям служащих, необходимых для осуществления трудовой
деятельности в составе таких отрядов
на лот № 11.1.6. Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым
электродом, Республика Коми, город Ухта, 20 человек
«9» апреля 2024 г. г. Москва

**Оператор: Молодёжная общероссийская общественная организация
«Российские Студенческие Отряды»**

На основании Порядка осуществления отбора и критериев отбора образовательных организаций в целях предоставления грантов на обучение по основным программам профессионального обучения на бесплатной основе участников студенческих отрядов по профессиям рабочих и должностям служащих, необходимым для осуществления трудовой деятельности в составе таких отрядов, утвержденным Молодёжной общероссийской общественной организацией «Российские Студенческие Отряды» (далее – МООО «РСО», Оператор) и согласованным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации 21 февраля 2024 г. (далее – Порядок отбора), а также приказов МООО «РСО» № 3/ПО от 12.03.2024 г. и № 04/ПО от 14.03.2024 г. проведена экспертиза заявок, представленных организациями в электронном виде на участие в конкурсном отборе.

Процедура определения победителя по лоту № 11.1.6. Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом, Республика Коми, город Ухта, 20 человек, в соответствии с заявками на участие проводилась с 25 марта по 9 апреля 2024 года комиссией в составе:

Председатель:
Яблокова А.В.

- руководитель отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению Центрального штаба МООО «РСО»;

Члены комиссии:
Ляхова С.И.

- специалист отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению;

- Зверкова Е.В. - заместитель начальника отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению Центрального штаба МООО «РСО»;
- Зотова Н.В. - заместитель начальника отдела по финансовому обеспечению выплаты грантов;
- Секретарь:
Хафизова Н.Е. - специалист отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению

По итогам работы комиссии конкурсного отбора установлено следующее:

1. На указанный лот представлена заявка от одной организации:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (далее – ФГБОУ ВО «УГТУ»). Дата получения заявки через электронную почту: 19.03.2024 г., рег.№ 11.1.6-1.

2. Изучение заявки и всего пакета документов на предмет соответствия участника Порядку и критериям отбора показало, что ФГБОУ ВО «УГТУ» соответствует Порядку отбора, а именно:

2.1. В соответствии с п. 2.3 Порядка отбора, у организации имеется лицензия на право ведения образовательной деятельности по профессиональному обучению.

2.2. В соответствии с п. 2.4 Порядка отбора, участник отбора подал одну заявку на данный лот согласно формам Приложений №№ 3, 3.1.-3.5 к настоящему Порядку.

2.3. В соответствии с п. 2.5 Порядка отбора, участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу проведения отбора (в соответствии с п. 23 Правил) соответствует следующим требованиям, которые подтверждаются документально в соответствии с Приложениями №3, №3.2 настоящего Порядка:

- у ФГБОУ ВО «УГТУ» отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- ФГБОУ ВО «УГТУ» не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении участника отбора не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника отбора;

- у ФГБОУ ВО «УГТУ» отсутствуют просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами,

и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

- участник Отбора не получает средства из федерального бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации на цели, установленные Правилами и настоящим Порядком.

3. Участник отбора в соответствии с п. 3.8 Порядка отбора и требованиями технического задания по лоту:

а. имеет опыт ведения обучения по строительным профессиям;

б. представил образовательную программу профессионального обучения по профессии «Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом» в общем объеме соответствующую требованиям технического задания, действующим нормативно-правовым документам в сфере образования, профессиональным стандартам.

3.3. Кадровый потенциал заявителя соответствует действующим нормативно-правовым документам в области образования.

3.4. Материально-техническая база участника соответствует представленной образовательной программе.

4. При проверке заявки выявлен ряд технических ошибок и неточностей, не влияющих на отклонение заявки, перечень которых приведен в приложении 1 к настоящему протоколу.

По итогам проверки заявки ФГБОУ ВО «УГТУ» комиссией принято решение:

1. Признать ФГБОУ ВО «УГТУ» победителем по лоту № 11.1.6. Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом, Республика Коми, город Ухта, 20 человек.

2. Заключить договор с ФГБОУ ВО «УГТУ» на основании п. 4.9. Порядка отбора в подсистеме «Бюджетное планирование» государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

3. В соответствии с Методикой расчета размера предоставляемого образовательной организации гранта в целях финансового обеспечения проведения обучения на бесплатной основе участников студенческих отрядов по профессиям рабочих и должностям служащих, необходимых для осуществления трудовой деятельности в составе таких отрядов, утвержденной МООО «РСО» и согласованной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации от 10 ноября 2021 года, объем предоставляемого гранта ФГБОУ ВО «УГТУ» составит 280 000 (двести восемьдесят тысяч) рублей 00 копеек (стоимость обучения 1 человека 14 000 рублей 00 копеек умноженная на 20 человек, направляемых на обучение).

4. Направить заявку в бумажном варианте с обязательным устранением замечаний, указанных в приложении к протоколу в соответствии с п. 2.9. и п. 4.6. Порядка отбора не позднее 25 апреля 2024 года. В случае не устранения замечаний, Оператор вправе не заключать договор с победителем конкурсного отбора.

Председатель:
Яблокова А.В.



Члены комиссии:
Ляхова С.И.



Зверкова Е.В.



Зотова Н.В.



Секретарь:
Хафизова Н.Е.



Приложение №1 к Протоколу № 11.1.6-24/ПО

№	Наименование документы	Замечания
1.	Сопроводительное письмо (заявка) на участие в Отборе	Устранить техническую ошибку в сопроводительном письме. Удалить дублирующееся сопроводительное письмо.
2.	Копии учредительных документов участников Отбора	Удалить дублирующееся учредительные документы и свидетельства.
3.	Письменное согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя образовательной организации	Удалить согласие учредителя (Министерство высшего образования и науки Российской Федерации).
4.	Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника Отбора	Удалить дублирующиеся документы, подтверждающие полномочия лица.
5.	Заверенная копия лицензии на право осуществления образовательной деятельности с соответствующим приложением к ней, в котором указано право организации профессионального обучения или выпуска из сводного реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности с сайта Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки	Предоставить актуальную выписку из лицензии за 2024 год. Удалить дублирующиеся документы.
6.	Образовательные программы профессионального обучения по профессиям рабочих и должностям служащих, разработанные в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке профессиональных образовательных программ с учетом требований профессиональных стандартов по которым будет осуществляться подготовка по заявленному лоту	Дополнить образовательную программу подписями составителей.
7.	Организационно-методические условия реализации программы	Устранить технические ошибки в организационно-методических условиях

	профессионального обучение	реализации программы профессионального обучения. Скорректировать информацию об имеющемся оборудовании, подтверждающем материально-техническую базу, необходимую для реализации программы обучения. Выделить позиции в оборотно-сальдовой ведомости, относящиеся к лоту. Предоставить полный комплект документов на требуемый для реализации программы преподавательский состав.
8.	Обоснование размера запрашиваемого Гранта с приложением приказа об утверждении стоимости обучения и сметы расходов	Устранить технические ошибки в обосновании размера запрашиваемого Гранта. Отсутствует приказ об установлении стоимости обучения. Удалить дублирующиеся документы.
9.	Документы, подтверждающие опыт реализации образовательных программ по профилю профессионального обучения, заявленному в лоте:	Дополнить документы, подтверждающие опыт реализации образовательных программ за два года.

На основании п. 2.8 Порядка отбора и п. 3.2 и 3.3. методических рекомендаций по составлению заявки на участие в отборе необходимо представить заявку в электронном виде в формате:

- общий пакет документов (п. 2 – 9 таблицы из п. 3.5. настоящих рекомендаций) одним PDF документом,
- отдельно PDF файл на каждую заявку (документы по лоту п. 1, п. 10 – 14) и отдельным файлом «Информация об участнике отбора» в формате doc.



Молодёжная общероссийская общественная организация
«РОССИЙСКИЕ СТУДЕНЧЕСКИЕ ОТРЯДЫ»

105005, г. Москва, Лефортовский пер. 8 стр.1, тел. 8 (499)-261-33-45, электронная почта: r.s.o@mail.ru
ИНН 7707490137 КПП 770101001 р/с 40703810538040005371 ПАО «СБЕРБАНК» г. Москвы
к/с 30101810400000000225 БИК 044525225 ОГРН 1117799010515

ПРОТОКОЛ № 11.1.7-24/ПО
подведения итогов конкурсного отбора образовательных организаций
в целях предоставления грантов на обучение по основным
программам профессионального обучения на бесплатной основе
участников студенческих отрядов по профессиям рабочих
и должностям служащих, необходимых для осуществления трудовой
деятельности в составе таких отрядов
на лот № 11.1.7. Повар 3-го разряда, Республика Коми,
город Ухта, 10 человек

«9» апреля 2024 г.

г. Москва

**Оператор: Молодёжная общероссийская общественная организация
«Российские Студенческие Отряды»**

На основании Порядка осуществления отбора и критериев отбора образовательных организаций в целях предоставления грантов на обучение по основным программам профессионального обучения на бесплатной основе участников студенческих отрядов по профессиям рабочих и должностям служащих, необходимым для осуществления трудовой деятельности в составе таких отрядов, утвержденным Молодёжной общероссийской общественной организацией «Российские Студенческие Отряды» (далее – МООО «PCO», Оператор) и согласованным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации 21 февраля 2024 г. (далее – Порядок отбора), а также приказов МООО «PCO» № 3/ПО от 12.03.2024 г. и № 04/ПО от 14.03.2024 г. проведена экспертиза заявок, представленных организациями в электронном виде на участие в конкурсном отборе.

Процедура определения победителя по лоту № 11.1.7. Повар 3-го разряда, Республика Коми, город Ухта, 10 человек, в соответствии с заявками на участие проводилась с 25 марта по 9 апреля 2024 года комиссией в составе:

Председатель:
Яблокова А.В.

- руководитель отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению Центрального штаба МООО «PCO»;

Члены комиссии:
Ляхова С.И.

- специалист отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению;

- Зверкова Е.В. - заместитель начальника отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению Центрального штаба МООО «РСО»;
- Зотова Н.В. - заместитель начальника отдела по финансовому обеспечению выплаты грантов;
- Секретарь:
Хафизова Н.Е. - специалист отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению

По итогам работы комиссии конкурсного отбора установлено следующее:

1. На указанный лот представлена заявка от одной организации:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (далее – ФГБОУ ВО «УГТУ»). Дата получения заявки через электронную почту: 19.03.2024 г., рег.№ 11.1.7-1.

2. Изучение заявки и всего пакета документов на предмет соответствия участника Порядку и критериям отбора показало, что ФГБОУ ВО «УГТУ» соответствует Порядку отбора, а именно:

2.1. В соответствии с п. 2.3 Порядка отбора, у организации имеется лицензия на право ведения образовательной деятельности по профессиональному обучению.

2.2. В соответствии с п. 2.4 Порядка отбора, участник отбора подал одну заявку на данный лот согласно формам Приложений №№ 3, 3.1.-3.5 к настоящему Порядку.

2.3. В соответствии с п. 2.5 Порядка отбора, участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу проведения отбора (в соответствии с п. 23 Правил) соответствует следующим требованиям, которые подтверждаются документально в соответствии с Приложениями №3, №3.2 настоящего Порядка:

- у ФГБОУ ВО «УГТУ» отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- ФГБОУ ВО «УГТУ» не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении участника отбора не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника отбора;

- у ФГБОУ ВО «УГТУ» отсутствуют просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами,

и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

- участник Отбора не получает средства из федерального бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации на цели, установленные Правилами и настоящим Порядком.

3. Участник отбора в соответствии с п. 3.8 Порядка отбора и требованиями технического задания по лоту:

3.1. имеет опыт ведения обучения в сфере сервиса и общественного питания;

3.2. представил образовательную программу профессионального обучения по профессии «Повар 3-го разряда» в общем объеме соответствующую требованиям технического задания, действующим нормативно-правовым документам в сфере образования, профессиональным стандартам.

3.3. Кадровый потенциал заявителя соответствует действующим нормативно-правовым документам в области образования.

3.4. Материально-техническая база участника соответствует представленной образовательной программе.

4. При проверке заявки выявлен ряд технических ошибок и неточностей, не влияющих на отклонение заявки, перечень которых приведен в приложении 1 к настоящему протоколу.

По итогам проверки заявки ФГБОУ ВО «УГТУ» комиссией принято решение:

1. Признать ФГБОУ ВО «УГТУ» победителем по лоту № 11.1.7. Повар 3-го разряда, Республика Коми, город Ухта, 10 человек.

2. Заключение договор с ФГБОУ ВО «УГТУ» на основании п. 4.9. Порядка отбора в подсистеме «Бюджетное планирование» государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

3. В соответствии с Методикой расчета размера предоставляемого образовательной организации гранта в целях финансового обеспечения проведения обучения на бесплатной основе участников студенческих отрядов по профессиям рабочих и должностям служащих, необходимых для осуществления трудовой деятельности в составе таких отрядов, утвержденной МООО «РСО» и согласованной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации от 10 ноября 2021 года, объем предоставляемого гранта ФГБОУ ВО «УГТУ» составит 80 000 (восемьдесят тысяч) рублей 00 копеек (стоимость обучения 1 человека 8 000 рублей 00 копеек умноженная на 10 человек, направляемых на обучение).

4. Направить заявку в бумажном варианте с обязательным устранением замечаний, указанных в приложении к протоколу в соответствии с п. 2.9. и п. 4.6. Порядка отбора не позднее 25 апреля 2024 года. В случае не устранения замечаний, Оператор вправе не заключать договор с победителем конкурсного отбора.

Председатель:
Яблокова А.В.



Члены комиссии:
Ляхова С.И.



Зверкова Е.В.



Зотова Н.В.



Секретарь:
Хафизова Н.Е.



Приложение №1 к Протоколу № 11.1.7-24/ПО

№	Наименование документа	Замечания
1.	Сопроводительное письмо (заявка) на участие в Отборе	Устранить техническую ошибку в сопроводительном письме. Удалить дублирующееся сопроводительное письмо.
2.	Копии учредительных документов участников Отбора	Удалить дублирующиеся учредительные документы и свидетельства.
3.	Письменное согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя образовательной организации	Удалить согласие учредителя (Министерство высшего образования и науки Российской Федерации).
4.	Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника Отбора	Удалить дублирующиеся документы, подтверждающие полномочия лица.
5.	Заверенная копия лицензии на право осуществления образовательной деятельности с соответствующим приложением к ней, в котором указано право организации профессионального обучения или выпуска из сводного реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности с сайта Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки	Предоставить актуальную выписку из лицензии за 2024 год. Удалить дублирующиеся документы.
6.	Образовательные программы профессионального обучения по профессиям рабочих и должностям служащих, разработанные в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке профессиональных образовательных программ с учетом требований профессиональных стандартов по которым будет осуществляться подготовка по заявленному лоту	Дополнить образовательную программу подписями составителей. Убрать дублирующийся титульный лист образовательной программы.
7.	Организационно-методические условия реализации программы	Устранить технические ошибки в организационно-методических условиях

	профессионального обучение	реализации программы профессионального обучения. Скорректировать информацию об имеющемся оборудовании, подтверждающем материально-техническую базу, необходимую для реализации программы обучения. Выделить позиции в оборотно-сальдовой ведомости, относящиеся к лоту. Предоставить полный комплект документов на требуемый для реализации программы преподавательский состав.
8.	Обоснование размера запрашиваемого Гранта с приложением приказа об утверждении стоимости обучения и сметы расходов	Устранить технические ошибки в обосновании размера запрашиваемого Гранта. Отсутствует приказ об установлении стоимости обучения. Удалить дублирующиеся документы.
9.	Документы, подтверждающие опыт реализации образовательных программ по профилю профессионального обучения, заявленному в лоте:	Дополнить документы, подтверждающие опыт реализации образовательных программ за два года.

На основании п. 2.8 Порядка отбора и п. 3.2 и 3.3. методических рекомендаций по составлению заявки на участие в отборе необходимо представить заявку в электронном виде в формате:

- общий пакет документов (п. 2 – 9 таблицы из п. 3.5. настоящих рекомендаций) одним PDF документом,
- отдельно PDF файл на каждую заявку (документы по лоту п. 1, п. 10 – 14) и отдельным файлом «Информация об участнике отбора» в формате doc.



Молодёжная общероссийская общественная организация
«РОССИЙСКИЕ СТУДЕНЧЕСКИЕ ОТРЯДЫ»

105005, г. Москва, Лефортовский пер. 8 стр.1, тел. 8 (499)-261-33-45, электронная почта: r.s.o@mail.ru
ИНН 7707490137 КПП 770101001 р/с 40703810538040005371 ПАО «СБЕРБАНК» г. Москвы
к/с 30101810400000000225 БИК 044525225 ОГРН 1117799010515

ПРОТОКОЛ № 11.1.8-24/ПО

подведения итогов конкурсного отбора образовательных организаций
в целях предоставления грантов на обучение по основным
программам профессионального обучения на бесплатной основе
участников студенческих отрядов по профессиям рабочих
и должностям служащих, необходимых для осуществления трудовой
деятельности в составе таких отрядов

на лот № 11.1.8. Вожатый, Республика Коми, город Ухта, 20 человек

«9» апреля 2024 г.

г. Москва

**Оператор: Молодёжная общероссийская общественная организация
«Российские Студенческие Отряды»**

На основании Порядка осуществления отбора и критериев отбора образовательных организаций в целях предоставления грантов на обучение по основным программам профессионального обучения на бесплатной основе участников студенческих отрядов по профессиям рабочих и должностям служащих, необходимым для осуществления трудовой деятельности в составе таких отрядов, утвержденным Молодёжной общероссийской общественной организацией «Российские Студенческие Отряды» (далее – МООО «PCO», Оператор) и согласованным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации 21 февраля 2024 г. (далее – Порядок отбора), а также приказов МООО «PCO» № 3/ПО от 12.03.2024 г. и № 04/ПО от 14.03.2024 г. проведена экспертиза заявок, представленных организациями в электронном виде на участие в конкурсном отборе.

Процедура определения победителя по лоту № 11.1.8. Вожатый, Республика Коми, город Ухта, 20 человек, в соответствии с заявками на участие проводилась с 25 марта по 9 апреля 2024 года комиссией в составе:

Председатель:

Яблокова А.В.

- руководитель отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению Центрального штаба МООО «PCO»;

Члены комиссии:

Ляхова С.И.

- специалист отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению;

Зверкова Е.В.	- заместитель начальника отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению Центрального штаба МООО «РСО»;
Зотова Н.В.	- заместитель начальника отдела по финансовому обеспечению выплаты грантов;
Секретарь: Хафизова Н.Е.	- специалист отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению

По итогам работы комиссии конкурсного отбора установлено следующее:

1. На указанный лот представлена заявка от одной организации:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (далее – ФГБОУ ВО «УГТУ»). Дата получения заявки через электронную почту: 19.03.2024 г., рег.№ 11.1.8-1.

2. Изучение заявки и всего пакета документов на предмет соответствия участника Порядку и критериям отбора показало, что ФГБОУ ВО «УГТУ» соответствует Порядку отбора, а именно:

2.1. В соответствии с п. 2.3 Порядка отбора, у организации имеется лицензия на право ведения образовательной деятельности по профессиональному обучению.

2.2. В соответствии с п. 2.4 Порядка отбора, участник отбора подал одну заявку на данный лот согласно формам Приложений №№ 3, 3.1.-3.5 к настоящему Порядку.

2.3. В соответствии с п. 2.5 Порядка отбора, участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу проведения отбора (в соответствии с п. 23 Правил) соответствует следующим требованиям, которые подтверждаются документально в соответствии с Приложениями №3, №3.2 настоящего Порядка:

- у ФГБОУ ВО «УГТУ» отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- ФГБОУ ВО «УГТУ» не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении участника отбора не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника отбора;

- у ФГБОУ ВО «УГТУ» отсутствуют просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами,

и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

- участник Отбора не получает средства из федерального бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации на цели, установленные Правилами и настоящим Порядком.

3. Участник отбора в соответствии с п. 3.8 Порядка отбора и требованиями технического задания по лоту:

а. имеет опыт ведения обучения в сфере педагогики и организации работы с детьми;

б. представил образовательную программу профессионального обучения по должности «Вожатый» в общем объеме соответствующую требованиям технического задания, действующим нормативно-правовым документам в сфере образования, профессиональным стандартам.

3.3. Кадровый потенциал заявителя соответствует действующим нормативно-правовым документам в области образования.

3.4. Материально-техническая база участника соответствует представленной образовательной программе.

4. При проверке заявки выявлен ряд технических ошибок и неточностей, не влияющих на отклонение заявки, перечень которых приведен в приложении 1 к настоящему протоколу.

По итогам проверки заявки ФГБОУ ВО «УГТУ» комиссией принято решение:

1. Признать ФГБОУ ВО «УГТУ» победителем по лоту № 11.1.8. Вожатый, Республика Коми, город Ухта, 20 человек.

2. Заключение договора с ФГБОУ ВО «УГТУ» на основании п. 4.9. Порядка отбора в подсистеме «Бюджетное планирование» государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

3. В соответствии с Методикой расчета размера предоставляемого образовательной организации гранта в целях финансового обеспечения проведения обучения на бесплатной основе участников студенческих отрядов по профессиям рабочих и должностям служащих, необходимых для осуществления трудовой деятельности в составе таких отрядов, утвержденной МООО «РСО» и согласованной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации от 10 ноября 2021 года, объем предоставляемого гранта ФГБОУ ВО «УГТУ» составит 140 000 (сто сорок тысяч) рублей 00 копеек (стоимость обучения 1 человека 7 000 рублей 00 копеек умноженная на 20 человек, направляемых на обучение).

4. Направить заявку в бумажном варианте с обязательным устранением замечаний, указанных в приложении к протоколу в соответствии с п. 2.9. и п. 4.6. Порядка отбора не позднее 25 апреля 2024 года. В случае не устранения замечаний, Оператор вправе не заключать договор с победителем конкурсного отбора.

Председатель:
Яблокова А.В.



Члены комиссии:
Ляхова С.И.



Зверкова Е.В.



Зотова Н.В.



Секретарь:
Хафизова Н.Е.



Приложение №1 к Протоколу № 11.1.8-24/ПО

№	Наименование документы	Замечания
1.	Сопроводительное письмо (заявка) на участие в Отборе	Устранить техническую ошибку в сопроводительном письме. Удалить дублирующееся сопроводительное письмо.
2.	Копии учредительных документов участников Отбора	Удалить дублирующееся учредительные документы и свидетельства.
3.	Письменное согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя образовательной организации	Удалить согласие учредителя (Министерство высшего образования и науки Российской Федерации).
4.	Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника Отбора	Удалить дублирующиеся документы, подтверждающие полномочия лица.
5.	Заверенная копия лицензии на право осуществления образовательной деятельности с соответствующим приложением к ней, в котором указано право организации профессионального обучения или выпуска из сводного реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности с сайта Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки	Предоставить актуальную выписку из лицензии за 2024 год. Удалить дублирующиеся документы.
6.	Образовательные программы профессионального обучения по профессиям рабочих и должностям служащих, разработанные в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке профессиональных образовательных программ с учетом требований профессиональных стандартов по которым будет осуществляться подготовка по заявленному лоту	Дополнить образовательную программу подписями составителей. Добавить в образовательную программу тему: «РДДМ» и «РСО».
7.	Организационно-методические условия реализации программы	Устранить технические ошибки в организационно-методических условиях

	профессионального обучение	реализации программы профессионального обучения. Скорректировать информацию об имеющемся оборудовании, подтверждающем материально-техническую базу, необходимую для реализации программы обучения. Выделить позиции в оборотно-сальдовой ведомости, относящиеся к лоту. Предоставить полный комплект документов на требуемый для реализации программы преподавательский состав.
8.	Обоснование размера запрашиваемого Гранта с приложением приказа об утверждении стоимости обучения и сметы расходов	Устранить технические ошибки в обосновании размера запрашиваемого Гранта. Отсутствует приказ об установлении стоимости обучения. Удалить дублирующиеся документы. Скорректировать смету расходов, согласно требованиям технического задания.
9.	Документы, подтверждающие опыт реализации образовательных программ по профилю профессионального обучения, заявленному в лоте:	Дополнить документы, подтверждающие опыт реализации образовательных программ за два года.

На основании п. 2.8 Порядка отбора и п. 3.2 и 3.3. методических рекомендаций по составлению заявки на участие в отборе необходимо представить заявку в электронном виде в формате:

- общий пакет документов (п. 2 – 9 таблицы из п. 3.5. настоящих рекомендаций) одним PDF документом,
- отдельно PDF файл на каждую заявку (документы по лоту п. 1, п. 10 – 14) и отдельным файлом «Информация об участнике отбора» в формате doc.



Молодёжная общероссийская общественная организация
«РОССИЙСКИЕ СТУДЕНЧЕСКИЕ ОТРЯДЫ»

105005, г. Москва, Лефортовский пер. 8 стр.1, тел. 8 (499)-261-33-45, электронная почта: r.s.o@mail.ru
ИНН 7707490137 КПП 770101001 р/с 40703810538040005371 ПАО «СБЕРБАНК» г. Москвы
к/с 30101810400000000225 БИК 044525225 ОГРН 1117799010515

ПРОТОКОЛ № 11.1.9-24/ПО
подведения итогов конкурсного отбора образовательных организаций
в целях предоставления грантов на обучение по основным
программам профессионального обучения на бесплатной основе
участников студенческих отрядов по профессиям рабочих
и должностям служащих, необходимых для осуществления трудовой
деятельности в составе таких отрядов
на лот № 11.1.9. Парикмахер 3-го разряда, Республика Коми,
город Сыктывкар, 10 человек

«9» апреля 2024 г.

г. Москва

**Оператор: Молодёжная общероссийская общественная организация
«Российские Студенческие Отряды»**

На основании Порядка осуществления отбора и критериев отбора образовательных организаций в целях предоставления грантов на обучение по основным программам профессионального обучения на бесплатной основе участников студенческих отрядов по профессиям рабочих и должностям служащих, необходимым для осуществления трудовой деятельности в составе таких отрядов, утвержденным Молодёжной общероссийской общественной организацией «Российские Студенческие Отряды» (далее – МООО «PCO», Оператор) и согласованным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации 21 февраля 2024 г. (далее – Порядок отбора), а также приказов МООО «PCO» № 3/ПО от 12.03.2024 г. и № 04/ПО от 14.03.2024 г. проведена экспертиза заявок, представленных организациями в электронном виде на участие в конкурсном отборе.

Процедура определения победителя по лоту № 11.1.9. Парикмахер 3-го разряда, Республика Коми, город Сыктывкар, 10 человек, в соответствии с заявками на участие проводилась с 25 марта по 9 апреля 2024 года комиссией в составе:

Председатель:
Яблокова А.В.

- руководитель отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению Центрального штаба МООО «PCO»;

Члены комиссии:
Ляхова С.И.

- специалист отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению;

- Зверкова Е.В. - заместитель начальника отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению Центрального штаба МООО «РСО»;
- Зотова Н.В. - заместитель начальника отдела по финансовому обеспечению выплаты грантов;
- Секретарь:
Хафизова Н.Е. - специалист отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению

По итогам работы комиссии конкурсного отбора установлено следующее:

1. На указанный лот представлена заявка от одной организации:

Государственное профессиональное образовательное учреждение «Сыктывкарский колледж сервиса и связи» (далее – ГПОУ «СКСиС»). Дата получения заявки через электронную почту: 14.03.2024 г., рег.№ 11.1.9-1.

2. Изучение заявки и всего пакета документов на предмет соответствия участника Порядку и критериям отбора показало, что ГПОУ «СКСиС» соответствует Порядку отбора, а именно:

2.1. В соответствии с п. 2.3 Порядка отбора, у организации имеется лицензия на право ведения образовательной деятельности по профессиональному обучению.

2.2. В соответствии с п. 2.4 Порядка отбора, участник отбора подал одну заявку на данный лот согласно формам Приложений №№ 3, 3.1.-3.5 к настоящему Порядку.

2.3. В соответствии с п. 2.5 Порядка отбора, участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу проведения отбора (в соответствии с п. 23 Правил) соответствует следующим требованиям, которые подтверждаются документально в соответствии с Приложениями №3, №3.2 настоящего Порядка:

- у ГПОУ «СКСиС» отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- ГПОУ «СКСиС» не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении участника отбора не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника отбора;

- у ГПОУ «СКСиС» отсутствуют просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

- участник Отбора не получает средства из федерального бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации на цели, установленные Правилами и настоящим Порядком.

3. Участник отбора в соответствии с п. 3.8 Порядка отбора и требованиями технического задания по лоту:

3.1. имеет опыт ведения обучения в области парикмахерского дела;

3.2. представил образовательную программу профессионального обучения по профессии «Парикмахер 3-го разряда» в общем объеме соответствующую требованиям технического задания, действующим нормативно-правовым документам в сфере образования, профессиональным стандартам.

3.3. Кадровый потенциал заявителя соответствует требованиям действующим нормативно-правовым документам в области образования.

3.4. Материально-техническая база участника соответствует представленной образовательной программе.

4. При проверке заявки выявлен ряд технических ошибок и неточностей, не влияющих на отклонение заявки, перечень которых приведен в приложении 1 к настоящему протоколу.

По итогам проверки заявки ГПОУ «СКСиС» комиссией принято решение:

1. Признать ГПОУ «СКСиС» победителем по лоту № 11.1.9. Парикмахер 3-го разряда, Республика Коми, город Сыктывкар, 10 человек.

2. Заключить договор с ГПОУ «СКСиС» на основании п. 4.9. Порядка отбора в подсистеме «Бюджетное планирование» государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

3. В соответствии с Методикой расчета размера предоставляемого образовательной организации гранта в целях финансового обеспечения проведения обучения на бесплатной основе участников студенческих отрядов по профессиям рабочих и должностям служащих, необходимых для осуществления трудовой деятельности в составе таких отрядов, утвержденной МООО «РСО» и согласованной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации от 10 ноября 2021 года, объем предоставляемого гранта ГПОУ «СКСиС» составит 132 480 (сто тридцать две тысячи четыреста восемьдесят) рублей 00 копеек (стоимость обучения 1 человека 13 248 рублей 00 копеек умноженная на 10 человек, направляемых на обучение).

4. Направить заявку в бумажном варианте с обязательным устранением замечаний, указанных в приложении к протоколу в соответствии с п. 2.9. и п. 4.6. Порядка отбора не позднее 25 апреля 2024 года. В случае не устранения замечаний, Оператор вправе не заключать договор с победителем конкурсного отбора.

Председатель:
Яблокова А.В.



Члены комиссии:
Ляхова С.И.



Зверкова Е.В.



Зотова Н.В.



Секретарь:
Хафизова Н.Е.



Приложение №1 к Протоколу № 11.1.9-24/ПО

№	Наименование документы	Замечания
1.	Сопроводительное письмо (заявка) на участие в Отборе	Устранить технические ошибки в сопроводительном письме.
2.	Справка налогового органа, в котором участник Отбора состоит на учете	Представить справку в соответствии с требованиями приказа ФНС России от 23 ноября 2022 года №ЕД-7-8/1123@ «Об утверждении формы справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов» и формата ее представления в электронной форме.
3.	Справка (декларация)	Устранить техническую ошибку в сопроводительном письме.
4.	Информация для формирования реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса	Согласно методическим рекомендациям предоставить документ в формате docx дополнительно направив на почту rso.sub@mail.ru.
5.	Заверенная копия лицензии на право осуществления образовательной деятельности с соответствующим приложением к ней, в котором указано право организации профессионального обучения или выписка из сводного реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности с сайта Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки	Предоставить актуальную выписку из лицензии за 2024 год.

6.	Образовательные программы профессионального обучения по профессиям рабочих и должностям служащих, разработанные в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке профессиональных образовательных программ с учетом требований профессиональных стандартов по которым будет осуществляться подготовка по заявленному лоту	Добавить в образовательную программу тему: «РСО».
7.	Организационно-методические условия реализации программы профессионального обучение	Устранить технические ошибки в организационно-методических условиях реализации программы профессионального обучения. Дополнить печатью организации организационно-методические условия. Скорректировать информацию об имеющемся оборудовании, подтверждающем материально-техническую базу, необходимую для реализации программы обучения. Выделить позиции в оборотно-сальдовой ведомости, относящиеся к лоту. Предоставить полный комплект документов на требуемый для реализации программы преподавательский состав.
8.	Обоснование размера запрашиваемого Гранта с приложением приказа об утверждении стоимости обучения и сметы расходов	Устранить технические ошибки в обосновании размера запрашиваемого Гранта. Устранить техническую ошибку в расчете стоимости академического часа. Отсутствует разряд в приказе об утверждении стоимости обучения.
9.	Документы, подтверждающие опыт реализации образовательных программ по профилю профессионального обучения, заявленному в лоте:	Дополнить документы, подтверждающие опыт реализации образовательных программ за дополнительный год.

На основании п. 2.8 Порядка отбора и п. 3.2 и 3.3. методических рекомендаций по составлению заявки на участие в отборе необходимо представить заявку в электронном виде общим файлом в формате pdf.



Молодёжная общероссийская общественная организация
«РОССИЙСКИЕ СТУДЕНЧЕСКИЕ ОТРЯДЫ»

105005, г. Москва, Лефортовский пер. 8 стр.1, тел. 8 (499)-261-33-45, электронная почта: r.s.o@mail.ru
ИНН 7707490137 КПП 770101001 р/с 40703810538040005371 ПАО «СБЕРБАНК» г. Москвы
к/с 30101810400000000225 БИК 044525225 ОГРН 1117799010515

ПРОТОКОЛ № 11.1.10-24/ПО
подведения итогов конкурсного отбора образовательных организаций
в целях предоставления грантов на обучение по основным
программам профессионального обучения на бесплатной основе
участников студенческих отрядов по профессиям рабочих
и должностям служащих, необходимых для осуществления трудовой
деятельности в составе таких отрядов
на лот № 11.1.10. Вожатый, Республика Коми, город Сыктывкар, 70 человек

«9» апреля 2024 г.

г. Москва

**Оператор: Молодёжная общероссийская общественная организация
«Российские Студенческие Отряды»**

На основании Порядка осуществления отбора и критериев отбора образовательных организаций в целях предоставления грантов на обучение по основным программам профессионального обучения на бесплатной основе участников студенческих отрядов по профессиям рабочих и должностям служащих, необходимым для осуществления трудовой деятельности в составе таких отрядов, утвержденным Молодёжной общероссийской общественной организацией «Российские Студенческие Отряды» (далее – МООО «PCO», Оператор) и согласованным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации 21 февраля 2024 г. (далее – Порядок отбора), а также приказов МООО «PCO» № 3/ПО от 12.03.2024 г. и № 04/ПО от 14.03.2024 г. проведена экспертиза заявок, представленных организациями в электронном виде на участие в конкурсном отборе.

Процедура определения победителя по лоту № 11.1.10. Вожатый, Республика Коми, город Сыктывкар, 70 человек, в соответствии с заявками на участие проводилась с 25 марта по 9 апреля 2024 года комиссией в составе:

Председатель:
Яблокова А.В.

- руководитель отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению Центрального штаба МООО «PCO»;

Члены комиссии: Ляхова С.И.	- специалист отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению;
Зверкова Е.В.	- заместитель начальника отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению Центрального штаба МООО «РСО»;
Зотова Н.В.	- заместитель начальника отдела по финансовому обеспечению выплаты грантов;
Секретарь: Хафизова Н.Е.	- специалист отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению

По итогам работы комиссии конкурсного отбора установлено следующее:

1. На указанный лот представлена заявка от одной организации:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина» (далее – ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»). Дата получения заявки через электронную почту: 22.03.2024 г., рег.№11.1.10-1.

2. Изучение заявки и всего пакета документов на предмет соответствия участника Порядку и критериям отбора показало, что ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина» соответствует Порядку отбора, а именно:

2.1. В соответствии с п. 2.3 Порядка отбора, у организации имеется лицензия на право ведения образовательной деятельности по профессиональному обучению.

2.2. В соответствии с п. 2.4 Порядка отбора, участник отбора подал одну заявку на данный лот согласно формам Приложений №№ 3, 3.1.-3.5 к настоящему Порядку.

2.3. В соответствии с п. 2.5 Порядка отбора, участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу проведения отбора (в соответствии с п. 23 Правил) соответствует следующим требованиям, которые подтверждаются документально в соответствии с Приложениями №3, №3.2 настоящего Порядка:

- у ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина» отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина» не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении участника отбора не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника отбора;

- у ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина» отсутствуют просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

- участник Отбора не получает средства из федерального бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации на цели, установленные Правилами и настоящим Порядком.

3. Участник отбора в соответствии с п. 3.8 Порядка отбора и требованиями технического задания по лоту:

3.1. имеет опыт ведения обучения в сфере педагогики и организации работы с детьми;

3.2. представил образовательную программу профессионального обучения по должности «Вожатый» в общем объеме соответствующую требованиям технического задания, действующим нормативно-правовым документам в сфере образования, профессиональным стандартам.

3.3. Кадровый потенциал заявителя соответствует действующим нормативно-правовым документам в области образования.

3.4. Материально-техническая база участника соответствует представленной образовательной программе.

4. При проверке заявки выявлен ряд технических ошибок и неточностей, не влияющих на отклонение заявки, перечень которых приведен в приложении 1 к настоящему протоколу.

По итогам проверки заявки ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина» комиссией принято решение:

1. Признать ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина» победителем по лоту № 11.1.10. Вожатый, Республика Коми, город Сыктывкар, 70 человек.

2. Заключить договор с ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина» на основании п. 4.9. Порядка отбора в подсистеме «Бюджетное планирование» государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

3. В соответствии с Методикой расчета размера предоставляемого образовательной организации гранта в целях финансового обеспечения проведения обучения на бесплатной основе участников студенческих отрядов по профессиям рабочих и должностям служащих, необходимых для осуществления трудовой деятельности в составе таких отрядов, утвержденной МООО «РСО» и согласованной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации от 10 ноября 2021 года, объем предоставляемого гранта ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина» составит 534 240 (пятьсот тридцать четыре тысячи двести сорок) рублей 00 копеек (стоимость обучения 1 человека 7 632 рубля 00 копеек умноженная на 70 человек, направляемых на обучение).

4. Направить заявку в бумажном варианте с обязательным устранением замечаний, указанных в приложении к протоколу

в соответствии с п. 2.9. и п. 4.6. Порядка отбора не позднее 25 апреля 2024 года. В случае не устранения замечаний, Оператор вправе не заключать договор с победителем конкурсного отбора.

Председатель:
Яблокова А.В.



Члены комиссии:
Ляхова С.И.



Зверкова Е.В.



Зотова Н.В.



Секретарь:
Хафизова Н.Е.



Приложение №1 к Протоколу № 11.1.10-24/ПО

№	Наименование документы	Замечания
1.	Сопроводительное письмо (заявка) на участие в Отборе	Устранить техническую ошибку в сопроводительном письме.
2.	Справка (декларация)	Предоставить справку с синей печатью организации.
3.	Образовательные программы профессионального обучения по профессиям рабочих и должностям служащих, разработанные в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке профессиональных образовательных программ с учетом требований профессиональных стандартов по которым будет осуществляться подготовка по заявленному лоту	Добавить в образовательную программу тему: «РДДМ» и «РСО».
4.	Организационно-методические условия реализации программы профессионального обучение	Устранить технические ошибки в организационно-методических условиях реализации программы профессионального обучения. Дополнить печатью организации организационно-методические условия. Скорректировать информацию об имеющемся оборудовании, подтверждающем материально-техническую базу, необходимую для реализации программы обучения. Выделить позиции в оборотно-сальдовой ведомости, относящиеся к лоту. Предоставить полный комплект документов на требуемый для реализации программы преподавательский состав.
5.	Обоснование размера запрашиваемого Гранта с приложением приказа об утверждении стоимости обучения и сметы расходов	Устранить техническую ошибку в обосновании размера запрашиваемого Гранта. Устранить техническую ошибку в расчете стоимости академического часа. Скорректировать смету расходов, согласно требованиям технического задания. Заменить отсканированный приказ об утверждении стоимости обучения.



Молодёжная общероссийская общественная организация
«РОССИЙСКИЕ СТУДЕНЧЕСКИЕ ОТРЯДЫ»

105005, г. Москва, Лефортовский пер. 8 стр.1, тел. 8 (499)-261-33-45, электронная почта: r.s.o@mail.ru
ИНН 7707490137 КПП 770101001 р/с 40703810538040005371 ПАО «СБЕРБАНК» г. Москвы
к/с 30101810400000000225 БИК 044525225 ОГРН 1117799010515

ПРОТОКОЛ № 11.1.11-24/ПО
подведения итогов конкурсного отбора образовательных организаций
в целях предоставления грантов на обучение по основным
программам профессионального обучения на бесплатной основе
участников студенческих отрядов по профессиям рабочих
и должностям служащих, необходимых для осуществления трудовой
деятельности в составе таких отрядов
на лот № 11.1.11. Горничная 2-го разряда, Республика Коми,
город Сыктывкар, 20 человек

«9» апреля 2024 г.

г. Москва

**Оператор: Молодёжная общероссийская общественная организация
«Российские Студенческие Отряды»**

На основании Порядка осуществления отбора и критериев отбора образовательных организаций в целях предоставления грантов на обучение по основным программам профессионального обучения на бесплатной основе участников студенческих отрядов по профессиям рабочих и должностям служащих, необходимым для осуществления трудовой деятельности в составе таких отрядов, утвержденным Молодёжной общероссийской общественной организацией «Российские Студенческие Отряды» (далее – МООО «PCO», Оператор) и согласованным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации 21 февраля 2024 г. (далее – Порядок отбора), а также приказов МООО «PCO» № 3/ПО от 12.03.2024 г. и № 04/ПО от 14.03.2024 г. проведена экспертиза заявок, представленных организациями в электронном виде на участие в конкурсном отборе.

Процедура определения победителя по лоту № 11.1.11. Горничная 2-го разряда, Республика Коми, город Сыктывкар, 20 человек, в соответствии с заявками на участие проводилась с 25 марта по 9 апреля 2024 года комиссией в составе:

Председатель:

Яблокова А.В. - руководитель отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению Центрального штаба МООО «РСО»;

Члены комиссии: - специалист отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению;

Ляхова С.И.

Зверкова Е.В. - заместитель начальника отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению Центрального штаба МООО «РСО»;

Зотова Н.В. - заместитель начальника отдела по финансовому обеспечению выплаты грантов;

Секретарь: - специалист отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению
Хафизова Н.Е.

По итогам работы комиссии конкурсного отбора установлено следующее:

1. На указанный лот представлена заявка от одной организации:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина» (далее – ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»). Дата получения заявки через электронную почту: 22.03.2024 г., рег.№ 11.1.11-1.

2. Изучение заявки и всего пакета документов на предмет соответствия участника Порядку и критериям отбора показало, что ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина» соответствует Порядку отбора, а именно:

2.1. В соответствии с п. 2.3 Порядка отбора, у организации имеется лицензия на право ведения образовательной деятельности по профессиональному обучению.

2.2. В соответствии с п. 2.4 Порядка отбора, участник отбора подал одну заявку на данный лот согласно формам Приложений №№ 3, 3.1.-3.5 к настоящему Порядку.

2.3. В соответствии с п. 2.5 Порядка отбора, участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу проведения отбора (в соответствии с п. 23 Правил) соответствует следующим требованиям, которые подтверждаются документально в соответствии с Приложениями №3, №3.2 настоящего Порядка:

- у ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина» отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина» не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении участника отбора не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника отбора;

- у ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина» отсутствуют просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

- участник Отбора не получает средства из федерального бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации на цели, установленные Правилами и настоящим Порядком.

3. Участник отбора в соответствии с п. 3.8 Порядка отбора и требованиями технического задания по лоту:

3.1. имеет опыт ведения обучения в сфере сервиса и туризма;

3.2. представил образовательную программу профессионального обучения по профессии «Горничная 2-го разряда» в общем объеме соответствующую требованиям технического задания, действующим нормативно-правовым документам в сфере образования, профессиональным стандартам.

3.3. Кадровый потенциал заявителя соответствует действующим нормативно-правовым документам в области образования.

3.4. Материально-техническая база участника соответствует представленной образовательной программе.

4. При проверке заявки выявлен ряд технических ошибок и неточностей, не влияющих на отклонение заявки, перечень которых приведен в приложении 1 к настоящему протоколу.

По итогам проверки заявки ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина» комиссией принято решение:

1. Признать ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина» победителем по лоту № 11.1.11. Горничная 2-го разряда, Республика Коми, город Сыктывкар, 20 человек.

2. Заключить договор с ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина» на основании п. 4.9. Порядка отбора в подсистеме «Бюджетное планирование» государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

3. В соответствии с Методикой расчета размера предоставляемого образовательной организации гранта в целях финансового обеспечения проведения обучения на бесплатной основе участников студенческих отрядов по профессиям рабочих и должностям служащих, необходимых для осуществления трудовой деятельности в составе таких отрядов,

утвержденной МООО «PCO» и согласованной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации от 10 ноября 2021 года, объем предоставляемого гранта ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина» составит 124 400 (сто двадцать четыре тысячи четыреста) рублей 00 копеек (стоимость обучения 1 человека 6 220 рублей 00 копеек умноженная на 20 человек, направляемых на обучение).

4. Направить заявку в бумажном варианте с обязательным устранением замечаний, указанных в приложении к протоколу в соответствии с п. 2.9. и п. 4.6. Порядка отбора не позднее 25 апреля 2024 года. В случае не устранения замечаний, Оператор вправе не заключать договор с победителем конкурсного отбора.

Председатель:
Яблокова А.В.



Члены комиссии:
Ляхова С.И.



Зверкова Е.В.



Зотова Н.В.



Секретарь:
Хафизова Н.Е.



Приложение №1 к Протоколу № 11.1.11-24/ПО

№	Наименование документы	Замечания
1.	Сопроводительное письмо (заявка) на участие в Отборе	Устранить техническую ошибку в сопроводительном письме.
2.	Справка (декларация)	Предоставить справку с синей печатью организации.
3.	Организационно-методические условия реализации программы профессионального обучение	Устранить технические ошибки в организационно-методических условиях реализации программы профессионального обучения. Дополнить печатью организации организационно-методические условия. Скорректировать информацию об имеющемся оборудовании, подтверждающем материально-техническую базу, необходимую для реализации программы обучения. Выделить позиции в оборотно-сальдовой ведомости, относящиеся к лоту. Предоставить полный комплект документов на требуемый для реализации программы преподавательский состав.
4.	Обоснование размера запрашиваемого Гранта с приложением приказа об утверждении стоимости обучения и сметы расходов	Заменить отсканированный приказ об утверждении стоимости обучения.
5.	Документы, подтверждающие опыт реализации образовательных программ по профилю профессионального обучения, заявленному в лоте	Дополнить документы, подтверждающие опыт реализации образовательных программ приказами о зачислении и об отчислении.



Молодёжная общероссийская общественная организация
«РОССИЙСКИЕ СТУДЕНЧЕСКИЕ ОТРЯДЫ»

105005, г. Москва, Лефортовский пер. 8 стр.1, тел. 8 (499)-261-33-45, электронная почта: r.s.o@mail.ru
ИНН 7707490137 КПП 770101001 р/с 40703810538040005371 ПАО «СБЕРБАНК» г. Москвы
к/с 30101810400000000225 БИК 044525225 ОГРН 1117799010515

ПРОТОКОЛ № 11.1.12-24/ПО
подведения итогов конкурсного отбора образовательных организаций
в целях предоставления грантов на обучение по основным
программам профессионального обучения на бесплатной основе
участников студенческих отрядов по профессиям рабочих
и должностям служащих, необходимых для осуществления трудовой
деятельности в составе таких отрядов
на лот № 11.1.12. Младшая медицинская сестра по уходу за больными,
Республика Коми, город Сыктывкар, 15 человек

«9» апреля 2024 г.

г. Москва

**Оператор: Молодёжная общероссийская общественная организация
«Российские Студенческие Отряды»**

На основании Порядка осуществления отбора и критериев отбора образовательных организаций в целях предоставления грантов на обучение по основным программам профессионального обучения на бесплатной основе участников студенческих отрядов по профессиям рабочих и должностям служащих, необходимым для осуществления трудовой деятельности в составе таких отрядов, утвержденным Молодёжной общероссийской общественной организацией «Российские Студенческие Отряды» (далее – МООО «PCO», Оператор) и согласованным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации 21 февраля 2024 г. (далее – Порядок отбора), а также приказов МООО «PCO» № 3/ПО от 12.03.2024 г. и № 04/ПО от 14.03.2024 г. проведена экспертиза заявок, представленных организациями в электронном виде на участие в конкурсном отборе.

Процедура определения победителя по лоту № 11.1.12. Младшая медицинская сестра по уходу за больными, Республика Коми, город Сыктывкар, 15 человек, в соответствии с заявками на участие проводилась с 25 марта по 9 апреля 2024 года комиссией в составе:

Председатель:

Яблокова А.В. - руководитель отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению Центрального штаба МООО «РСО»;

Члены комиссии: - специалист отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению;

Ляхова С.И.

Зверкова Е.В. - заместитель начальника отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению Центрального штаба МООО «РСО»;

Зотова Н.В. - заместитель начальника отдела по финансовому обеспечению выплаты грантов;

Секретарь: - специалист отдела реализации мероприятий по профессиональному обучению
Хафизова Н.Е.

По итогам работы комиссии конкурсного отбора установлено следующее:

1. На указанный лот представлена заявка от одной организации:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина» (далее – ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»). Дата получения заявки через электронную почту: 22.03.2024 г., рег.№ 11.1.12-1.

2. Изучение заявки и всего пакета документов на предмет соответствия участника Порядку и критериям отбора показало, что ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина» соответствует Порядку отбора, а именно:

2.1. В соответствии с п. 2.3 Порядка отбора, у организации имеется лицензия на право ведения образовательной деятельности по профессиональному обучению.

2.2. В соответствии с п. 2.4 Порядка отбора, участник отбора подал одну заявку на данный лот согласно формам Приложений №№ 3, 3.1.-3.5 к настоящему Порядку.

2.3. В соответствии с п. 2.5 Порядка отбора, участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу проведения отбора (в соответствии с п. 23 Правил) соответствует следующим требованиям, которые подтверждаются документально в соответствии с Приложениями №3, №3.2 настоящего Порядка:

- у ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина» отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина» не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении участника отбора не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника отбора;

- у ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина» отсутствуют просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

- участник Отбора не получает средства из федерального бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации на цели, установленные Правилами и настоящим Порядком.

3. Участник отбора в соответствии с п. 3.8 Порядка отбора и требованиями технического задания по лоту:

а. имеет опыт ведения обучения в сфере здравоохранения;

б. представил образовательную программу профессионального обучения по профессии «Младшая медицинская сестра по уходу за больными» в общем объеме соответствующую требованиям технического задания, действующим нормативно-правовым документам в сфере образования, профессиональным стандартам.

3.3. Кадровый потенциал заявителя соответствует действующим нормативно-правовым документам в области образования.

3.4. Материально-техническая база участника соответствует представленной образовательной программе.

4. При проверке заявки выявлен ряд технических ошибок и неточностей, не влияющих на отклонение заявки, перечень которых приведен в приложении 1 к настоящему протоколу.

По итогам проверки заявки ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина» комиссией принято решение:

1. Признать ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина» победителем по лоту № 11.1.12. Младшая медицинская сестра по уходу за больными, Республика Коми, город Сыктывкар, 15 человек.

2. Заключение договора с ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина» на основании п. 4.9. Порядка отбора в подсистеме «Бюджетное планирование» государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

3. В соответствии с Методикой расчета размера предоставляемого образовательной организации гранта в целях финансового обеспечения проведения обучения на бесплатной основе участников студенческих отрядов по профессиям рабочих и должностям служащих, необходимых для осуществления трудовой деятельности в составе таких отрядов,

утвержденной МООО «PCO» и согласованной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации от 10 ноября 2021 года, объем предоставляемого гранта ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина» составит 171 150 (сто семьдесят одна тысяча сто пятьдесят) рублей 00 копеек (стоимость обучения 1 человека 11 410 рублей 00 копеек умноженная на 15 человек, направляемых на обучение).

4. Направить заявку в бумажном варианте с обязательным устранением замечаний, указанных в приложении к протоколу в соответствии с п. 2.9. и п. 4.6. Порядка отбора не позднее 25 апреля 2024 года. В случае не устранения замечаний, Оператор вправе не заключать договор с победителем конкурсного отбора.

Председатель:
Яблокова А.В.



Члены комиссии:
Ляхова С.И.



Зверкова Е.В.



Зотова Н.В.



Секретарь:
Хафизова Н.Е.



Приложение №1 к Протоколу № 11.1.12-24/ПО

№	Наименование документы	Замечания
1.	Сопроводительное письмо (заявка) на участие в Отборе	Устранить техническую ошибку в сопроводительном письме.
2.	Справка (декларация)	Предоставить справку с синей печатью организации.
3.	Организационно-методические условия реализации программы профессионального обучение	Устранить технические ошибки в организационно-методических условиях реализации программы профессионального обучения. Дополнить печатью организации организационно-методические условия. Скорректировать информацию об имеющемся оборудовании, подтверждающем материально-техническую базу, необходимую для реализации программы обучения. Выделить позиции в оборотно-сальдовой ведомости, относящиеся к лоту. Предоставить полный комплект документов на требуемый для реализации программы преподавательский состав.
4.	Обоснование размера запрашиваемого Гранта с приложением приказа об утверждении стоимости обучения и сметы расходов	Заменить отсканированный приказ об утверждении стоимости обучения.